

**SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN  
SERVIZIO CIVILE IN ITALIA**

**ENTE**

1) *Ente proponente il progetto:*

Comune di Bollate (MI)

2) *Codice di accreditamento:*

NZ00200

3) *Albo e classe di iscrizione:*

Regione Lombardia

4

**CARATTERISTICHE PROGETTO**

4) *Titolo del progetto:*

**I LUOGHI DEL SAPERE CONDIVISO**

5) *Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 3):*

Patrimonio artistico e culturale – Cura e conservazione biblioteche (D 01)

6) *Descrizione del contesto territoriale e/o settoriale entro il quale si realizza il progetto con riferimento a situazioni definite, rappresentate mediante indicatori misurabili:*

**Il Comune**

Il Comune di Bollate rientra nella Provincia di Milano; è situato a nord-ovest del capoluogo regionale anche con i Comuni di Baranzate, Novate Milanese, Senago, Cormano, Rho, Paderno Dugnano, Garbagnate Milanese, Arese.

Bollate è un Comune densamente popolato: sono 36.467 i residenti del 2010 di cui 20.983 nel centro cittadino e 15.484 nelle frazioni di Cassina Nuova, Cascina del Sole, Ospiate e Castellazzo.

Particolare attenzione è stata posta dall'Amministrazione Comunale ai servizi che esplicitano l'attenzione dell'ente all'utenza e alla comunicazione con i cittadini. Nel 2003 è stato inaugurato ufficialmente l'U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico) del Comune, servizio al quale i cittadini possono rivolgersi, oltre che con i consueti mezzi, anche via e-mail o attraverso il sito web comunale. E' stato inoltre potenziato e rinnovato il periodico d'informazione comunale "Qui Bollate", che viene recapitato a tutte le famiglie residenti (6 pubblicazioni bimestrali all'anno) ed è disponibile, con sezioni aggiornate quotidianamente, sul sito web comunale ([www.comune.bollate.mi.it](http://www.comune.bollate.mi.it)).

## **Le Biblioteche comunali**

Il Comune di Bollate possiede due biblioteche di pubblica lettura a completa gestione comunale con sede nel centro cittadino e nella frazione di Cassina Nuova. Inoltre supporta due biblioteche scolastiche nelle due frazioni di Cascina del Sole ed Ospiate.

In questo modo il servizio bibliotecario serve in maniera capillare il territorio comunale e raggiunge le principali fasce di utenza. Il servizio offerto dalle biblioteche è considerato uno dei più attivi nel territorio e la biblioteca funziona come elemento di riferimento e polo di aggregazione per l'intera popolazione. L'ubicazione della biblioteca centrale in un edificio storico ristrutturato e posizionato in una delle piazze principali del Comune permette alla biblioteca di svolgere un ruolo di richiamo per i cittadini. Per la sua collocazione strategica essa è costantemente oggetto di appuntamenti articolati su vari livelli.

Presso la sede centrale infatti, oltre agli spazi adibiti alle funzioni bibliotecarie vere e proprie, esistono uno spazio espositivo di circa 70 mq adibito a mostre e una sala conferenze con circa 140 posti e un moderno impianto di riproduzione audio e video che vengono utilizzati con molta frequenza da associazioni, gruppi ed enti di interesse locale e sovracomunale: 105 è il numero totale di serate in cui la Biblioteca è rimasta aperta in settimana per le iniziative programmate e per l'abituale apertura al pubblico del martedì.

La biblioteca di Bollate centro comprende: ingresso, sala 0-6 anni, fondo locale, emeroteca, mediateca, sezione adulti e ragazzi, consulenza, sale studio e come anticipato sala conferenze e spazio mostre. In particolare, nel gennaio del 2010, sono stati riorganizzati alcuni spazi:

-la sala 0-6 anni è stata portata al piano terra, in un ambiente adiacente all'entrata, facilmente raggiungibile da carrozzine e passeggini, più spazioso del precedente, adeguatamente arredato e vivacemente decorato;

- la sala emeroteca ed il fondo locale sono stati trasferiti in un luogo più tranquillo che facilita la lettura e la concentrazione;

- è stato creato uno spazio relax dove sono state sistemate macchinette erogatrici di merendine e di bevande calde e fredde;

- è stato arredato un ulteriore spazio per lo studio di gruppo degli studenti delle scuole superiori, spazio che viene anche utilizzato la sera in orario di apertura della biblioteca per gli incontri del gruppo di lettura o per i corsi che nell'autunno del 2010 sono stati programmati in collaborazione con il CSBNO.

### *Alcuni dati riferiti all'anno 2010:*

- struttura: 2.000 mq ca. biblioteca centrale; 260 mq ca biblioteca decentrata di Cassina Nuova;

- operatori: 17 (dipendenti comunali part-time/full-time e LSU);

- orario di apertura settimanale: 61,45 ore (biblioteca centrale); 26 ore (dato 2011: Cassina Nuova da gennaio di quest'anno è aperta anche il sabato mattina in concomitanza con il mercato della frazione)

- utenti: 7.250;

- utenti che utilizzano l'opac: 5.687 ;

-numero di collegamenti opac : 41.604;

- prestiti opere annuali: 124.045;

-prestiti totali (prestiti locali+ prestiti di proprie opere ad altri utenti + prestiti a propri utenti con opere di altre biblioteche consortili): 145.937;

- patrimonio disponibile 91.513 titoli.

## **L'ufficio cultura del Comune di Bollate**

L'Ufficio Cultura gestisce tutte le principali attività culturali del territorio e coordina l'attività del Polo Culturale Insieme Groane. Il Polo Culturale Insieme Groane è uno dei cinque poli culturali che ha ispirato e poi avviato il progetto MetroPòli, nato nel 1996 con lo scopo di valorizzare i beni culturali e ambientali di ogni singolo comune appartenente alla provincia di Milano,

promuovendo associazioni tra essi che favorissero la nascita di eventi ed iniziative culturali che affondassero le radici nel territorio, diffondendone la conoscenza ben oltre i confini provinciali. Insieme Groane è formato dall'associazione dei Comuni di Arese, Baranzate, Bollate, Cesate, Garbagnate Milanese, Lainate, Novate Milanese, Senago, Solaro e dal Consorzio Parco delle Groane. Il Parco delle Groane, da cui il Polo Culturale prende il nome, si estende per 3.445 ettari con boschi e radure ed è, per dimensioni e caratteristiche, un polmone verde indispensabile per tutta l'area metropolitana milanese. Nato nel 1976 e gestito dal 1980 da un Consorzio di cui fanno parte 16 Comuni, il Parco ha lo scopo di tutelare le caratteristiche ambientali della zona e di ripristinare le condizioni naturali originarie di boschi, brughiere e pantani. Oltre all'indubbio valore naturalistico, il Parco delle Groane possiede un importante patrimonio storico e culturale. Nell'area del Parco, infatti, si possono ammirare beni culturali di notevole importanza come le celebri ville storiche, luoghi di delizia e di soggiorno di nobili famiglie milanesi che le utilizzavano come centri di villeggiatura e di produzione agricola. Tra i punti di maggior pregio dell'area si possono ad esempio citare il borgo storico di Castellazzo e la sua secentesca Villa Arconati, la Villa Borromeo Visconti Litta di Lainate, il Museo dell'Alfa Romeo e la Villa La Valera di Arese, le antiche corti e le cascine storiche di Garbagnate. Il territorio del Parco delle Groane, oltre che ambiente naturale da scoprire e valorizzare, rappresenta lo scenario ideale per accogliere tutta una serie di attività artistiche e culturali che ogni anno, soprattutto nel periodo estivo, coinvolgono un pubblico sempre più ampio ed eterogeneo di appassionati e curiosi. Un pubblico locale ma non solo, costituito da una quota sempre crescente di spettatori provenienti dalla più ampia area milanese e perfino dalle altre province lombarde; un dato, questo, che testimonia l'importanza assunta, oltre che dal valore e dalla qualità delle proposte, anche dalla cornice in cui esse sono inserite. L'Ufficio Cultura collabora con oltre 20 associazioni presenti nel territorio che organizzano eventi culturali, mostre, conferenze, concerti musicali, attività didattica e di intrattenimento. Collabora inoltre con n. 2 Istituti superiori (ITC Primo Levi e ITC Erasmo da Rotterdam) presenti sul territorio e con n. 12 Istituti Superiori ubicati nei Comuni limitrofi.

### **Totale presenza manifestazioni ed eventi Insieme Groane 2010 coordinati dall'Ufficio Cultura del Comune di Bollate**

|  |               |
|--|---------------|
| <b>Musica in Rete</b>  |               |
| <b>Musiche nelle Ville di Delizie</b> (apr.-ott.)            | <b>1.650</b>  |
| <b>Il Parco in festa</b> (maggio)                            | <b>200</b>    |
| <b>Conoscere il Jazz</b> (marzo)                             | <b>1.500</b>  |
| <b>Jazz in giardino</b> (giugno)                             | <b>700</b>    |
| <b>Jazz in Villa Venino</b> (luglio)                         | <b>500</b>    |
| <b>Concerti e cabaret a Solaro</b> (apr.-giu.)               | <b>450</b>    |
| <b>Aspettando Villa Arconati</b> (maggio)                    | <b>600</b>    |
| <b>Cortili di vita e Monologhiamo</b> (mag.-giu.)            | <b>500</b>    |
| <b>Suburbia Festival</b> (mag.-giu.)                         | <b>550</b>    |
| <b>Ti aspetto fuori</b> (giu.-lug.)                          | <b>1.400</b>  |
| <b>Festival degli artisti di strada</b> (settembre)          | <b>1.500</b>  |
| <b>La musica dei cieli</b> (dicembre)                        | <b>5.100</b>  |
| <b>Festival Villa Arconati e parco culturale</b> (giu.-lug.) | <b>18.000</b> |
| <b>Arte &amp; Bambini</b>                                    |               |
| <b>Fra le nuvole parlanti</b> (giu.-ott.)                    | <b>770</b>    |
| <b>La carta si anima</b> (ottobre)                           | <b>670</b>    |

|  |                |
|--|----------------|
| <b>Ti aspetto fuori - bambini</b> (giu.-lug.)          | <b>400</b>     |
| <b>Cinema Insieme</b>                                  |                |
| <b>Cinema in Corte</b> (giu.-lug.)                     | <b>900</b>     |
| <b>Beni Culturali</b>                                  |                |
| <b>Una Settimana fra le Groane</b> (17-25 aprile)      | <b>32.120</b>  |
| <b>Villa Borromeo Visconti Litta</b> (mag.-ott.)       | <b>20.000</b>  |
| <b>Lasciare il segno</b> (settembre)                   | <b>4.000</b>   |
| <b>Festival della filosofia</b> (mag.-lug.)            | <b>13.000</b>  |
| <b>Un giorno a Villa Arconati</b> (26 settembre)       | <b>3.000</b>   |
| <b>BiNOMi – biennale NordOvest Milano</b> (14-16 mag.) | <b>1.800</b>   |
| <b>Totale</b>  | <b>109.310</b> |

### **Il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest – CSBNO**

La Biblioteca aderisce al Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest, un organismo di cooperazione di cui fanno parte i Comuni del bacino nord ovest milanese per un totale di oltre 50 biblioteche, tra comunali e scolastiche, 91.459 utenti complessivi per un patrimonio documentario di 1.317.463 titoli, con 1.582.965 prestiti di opere annuali. Tra le biblioteche si effettua il prestito interbibliotecario che consente di poter considerare il catalogo delle biblioteche come un unico catalogo. Gli utenti che hanno difficoltà a recarsi personalmente in biblioteca grazie all'opac di clavis e grazie ad un password che viene loro rilasciata sono in grado di poter consultare il catalogo da qualsiasi postazione internet, prenotare i documenti che interessano e riceverli (se disponibili) nel giro di 2/3 giorni nella biblioteca da loro indicata per il ritiro.

Il Consorzio è costantemente attivo nella promozione, diffusione e incremento dei servizi bibliotecari a tutti i livelli con un intenso calendario di iniziative sia per gli utenti delle biblioteche che per gli operatori.

Il Consorzio si occupa della gestione, manutenzione della rete bibliotecaria consorziata, dell'acquisto di hardware e software, della gestione dell'opac clavis che aggiorna costantemente in modo tale che sia sempre più funzionale ai bisogni degli utenti e dei bibliotecari. Inoltre garantisce l'utilizzo da parte degli utenti registrati e secondo la legislazione vigente di internet sia attraverso postazioni fisse (12 per le due biblioteche di Bollate) che attraverso wireless nella biblioteca di Bollate centro.

Il Consorzio Sistema Bibliotecario sta inoltre portando avanti da alcuni anni un progetto di biblioteca digitale denominato MediaLibraryOn Line "un network nazionale di sistemi bibliotecari che collaborano fra loro per selezionare, acquistare, organizzare e rendere disponibili risorse digitali sia open access che a pagamento.

### **I volontari del Servizio Civile – Prospettive dopo il servizio**

L'attività dei volontari è molto valida per lo svolgimento di tutte le attività indicate in progetto: i volontari hanno offerto un prezioso supporto a tutte le iniziative sopracitate promosse dalla Biblioteca, dall'Ufficio cultura, dall'Amministrazione comunale, dal Consorzio Bibliotecario: hanno partecipato alla fase organizzativa, hanno supportato la gestione delle varie iniziative, ma soprattutto il loro apporto è stato fondamentale nella comunicazione, nella diffusione del materiale promozionale sul territorio e nelle attività di infopoint.

Di indubbio interesse è quanto si è verificato negli anni di esperienza del Servizio Civile in quanto molti dei volontari, proprio grazie a questa attività, hanno continuato il loro rapporto con l'Ente Comune di Bollate o con Enti con i quali sono venuti a contatto durante l'esperienza di Servizio Civile.

I Volontari del Servizio civile sono presenti da fine 2007 presso la Biblioteca in n. 3/4 per ciascun anno e presso l'Ufficio Cultura del Comune di Bollate in n. 2 per ciascun anno. Una volta terminato il servizio i volontari hanno spesso continuato forme di collaborazione con il Comune di Bollate o attraverso contatti conosciuti e coltivati durante l'anno di servizio.

In particolare i due volontari dell'Ufficio cultura dell'anno 2008:

- Attualmente continua una collaborazione con l'Ufficio Cultura di Bollate ed inoltre è stata assunta da Fondazione Comunitaria Nord Milano e effettua servizio di segreteria, organizzazione e coordinamento della sede presso il Comune di Bollate. La Fondazione è nata sul finire del 2006 con l'obiettivo di finanziare quei progetti socio-culturali realizzati sul territorio del nord Milano e di rilevante valore per la cittadinanza. La Fondazione Nord Milano non finanzia progetti propri ma aiuta le altre organizzazioni non profit del territorio a realizzare i loro progetti. Il rapporto è nato in sede di realizzazione del progetto "Una settimana fra le Groane".

- A seguito dell'esperienza acquisita nell'anno di Servizio Civile e grazie ai suoi studi ha prestato servizio presso il Comune di Bollate come collaboratrice esterna seguendo parte della formazione storica degli studenti per "Una settimana fra le Groane" e li ha seguiti durante le giornate di visita. Come collaboratrice ha partecipato anche all'iniziativa "Un giorno a Villa Arconati" del 27 settembre. Collabora inoltre nella realizzazione di eventi e comunicazione di spettacoli con la società Commusic - Milano conosciuta durante il Festival di Villa Arconati per il quale la società stessa presta servizio.

In particolare i due volontari dell'Ufficio Cultura dell'anno 2009:

- Ha partecipato ad una delle basi creative che andranno poi a presentare il loro lavoro durante "Binomi. Prima biennale del Nord Ovest Milano" - maggio 2010. Ha partecipato ai primi incontri durante il Servizio Civile ed ha proseguito successivamente in maniera autonoma.

- Ha partecipato come collaboratrice esterna nella realizzazione dell'edizione 2010 di "Una settimana fra le Groane" grazie all'esperienza acquisita durante l'anno di servizio civile. Insieme ad altri volontari ed ha creato l'Associazione culturale "Il Granaio delle Arti" che gestisca dall'esterno alcune delle attività organizzate dal Polo Culturale Insieme Groane grazie alla professionalità acquisita durante l'anno di Servizio Civile.

In particolare uno dei volontari dell'Ufficio Cultura dell'anno 2010:

- Collabora con l'Ufficio URP del Comune di Bollate ed ha collaborato con Ufficio Cultura per l'edizione 2011 di "Una settimana fra le Groane" occupandosi del reclutamento dei volontari esterni e del coordinamento di n. 250 volontari delle Scuole Superiori del territorio.

Va rilevato infine che due dei volontari del servizio civile che hanno prestato servizio presso la Biblioteca Comunale attualmente lavorano in ambito bibliotecario: il primo (anno 2007/2008) è assunto a tempo indeterminato presso la Biblioteca Comunale di Cormano, la seconda (anno 2008/2009) è legata al Consorzio con un contratto da 490 ore fino a dicembre 2011 da svolgersi nelle Biblioteche aderenti al Consorzio che ne facciano richiesta.

## **Nuove attività per il biennio fine 2011- tutto 2012**

### **"I LUOGHI DEL SAPERE CONDIVISO" – Una sfida per biblioteca e cultura**

"Nella crisi italiana, le biblioteche di pubblica lettura non sono la panacea ma certamente devono essere parte della soluzione. Se si vuole modificare l'ecosistema culturale, creare un « *habitat* nel quale le forme più diverse di creatività [ mettano] radici » non si può che partire dalle città e avviare servizi che, nel lungo periodo, stimolino la lettura, la conoscenza della musica, del cinema, dell'arte. Questi servizi hanno senso soltanto se sono collegati fra di loro, se collaborano, se formano una rete [...] L'università e la scuola si rivolgono solo a determinate fasce d'età, i musei sono troppo lontani dall'esperienza quotidiana del cittadini, i teatri coltivano interessi specifici: biblioteche rinnovate potrebbero dare un impulso alla collaborazione fra istituzioni diverse, oltre che indirizzare il cittadino verso altre esperienze

culturali sul territorio" "La biblioteca silenziosa, dove i libri sono lì in attesa dei lettori, non esiste forse più, e forse non è mai esistita [...] Oggi la biblioteca è un luogo di molteplici attività sociali e di scambi culturali, dove i cittadini vengono anche solo per frequentare un corso di Ikebana, assistere ad una conferenza sulle piante da terrazza, o vedere una mostra sull'effetto serra. Tutto questo senza sminuire in nulla l'importanza della collezione di libri, giornali, riviste, risorse elettroniche, film, cd musicali e quant'altro. Al contrario, l'unica via per valorizzare le collezioni consiste nell'accettare la loro ricchezza e complessità"

A. Agnoli , *Le piazze del sapere. Biblioteche e libertà*, Bari, 2009.

### **Il contributo dei Volontari del Servizio Civile è essenziale per la creazione di una nuova cultura che oltrepassa le tradizionali suddivisioni del sapere**

Mai come nel periodo 2011-2012 la Biblioteca del Comune di Bollate e l'Ufficio Cultura hanno scelto di fondere le proprie energie e i propri saperi per svolgere una serie di attività coordinate al fine di rompere le tradizionali barriere del sapere per offrire un programma articolato che soddisfi le attuali esigenze culturali del territorio e ampli in modo incrementale il bacino di utenza coinvolto.

In quest'ottica il ruolo dei volontari del Servizio Civile risulterà determinante nel buon andamento del progetto e soprattutto sarà fondamentale per il contributo creativo e di forza lavoro che potranno fornire. I due progetti in oggetto, infatti, necessitano che il team della biblioteca e dell'ufficio cultura siano affiancati dai volontari che possono portare specifiche competenze e offrire un contributo giovanile che non può che fornire valore aggiunto alla qualità del progetto.

L'aspetto innovativo del progetto di articola in due sezioni distinte ma che si arricchiscono reciprocamente e possono davvero fornire un contributo innovativo al sapere culturale declinato in nuove formule:

- a) Il progetto "Librandosi. Come (ci) cambia il libro"
- b) Il Sistema culturale nord-ovest Milano

#### **a) Il progetto "Librandosi. Come (ci) cambia il libro"**

Librandosi è un progetto presentato a Fondazione Cariplo a fine 2010 in cui sono coinvolti il Comune di Bollate con la Biblioteca comunale insieme ai seguenti soggetti: Società Cooperativa Sociale Il Grafo, Associazione "nudoecrudoteatro" e Fondazione Arnolfo e Alberto Mondadori.

Il progetto "*LIBRANDOSI. Come (ci) cambia il libro*" si propone come una sorta di indagine attiva, creativa e partecipata dall'intera comunità sulle attuali trasformazioni che si producono *attorno al libro e al biunivoco e complesso rapporto che lega libro e società*.

Partendo dal patrimonio e dall'oggetto primo di interesse delle biblioteche, *il libro* appunto, cercheremo di indagare, da una parte, in che modo i cambiamenti tecnologici, politici, culturali ed economici in atto nella società modificano la nostra relazione con la lettura e, dall'altra, in che misura l'incontro con il libro, con una determinata opera letteraria, può cambiare la nostra percezione del mondo, il nostro modo di vedere le cose, orientando le nostre scelte e la nostra stessa esistenza.

Ma questa ricerca non vuol essere fine a se stessa, pura speculazione. Al contrario, vogliamo fare di essa lo strumento di un processo di coesione sociale e di promozione culturale che, gravitando attorno al libro, coinvolga a vario titolo e a vari livelli l'intera comunità bollatese.

Con tale proposta intendiamo quindi affrontare sia i *cambiamenti generati nel libro* dal rapporto con le trasformazioni economiche, le nuove tecnologie, gli altri media e altre forme espressive, sia i *mutamenti che si producono nei lettori* nella relazione con il libro. E, al

contempo, essendo profondamente convinti del ruolo di trasformazione sociale della cultura, intendiamo farci *promotori di cambiamento*, favorendo lo scambio e la condivisione dei saperi, lo sviluppo di legami e relazioni sociali, l'integrazione dei differenti punti di vista a partire da quello dei partners del progetto.

E' certo che le biblioteche di pubblica lettura, per le loro caratteristiche di diffusione capillare sul territorio, gratuità e facilità di accesso, costituiscono un immenso patrimonio culturale a disposizione dell'intera comunità. Nel corso della loro storia esse hanno notevolmente ampliato le proprie funzioni e, andando ben oltre la natura primaria di un'ordinata raccolta di libri, si sono aperte ad altri media (musica, video, informatica) ed hanno attivato nuovi servizi ed iniziative (aule studio, accesso all'interattività informatica, emeroteca, sala bambini, letture pubbliche ed animate, incontri con gli autori, mostre d'arte, gruppi di lettura, concerti, dibattiti e conferenze, ecc.) che ne hanno accresciuta la coscienza e la vocazione a farsi autentici centri di confronto, formazione e produzione culturale aperti all'intera popolazione.

Il Comune di Bollate con le sue due biblioteche di pubblica lettura e con le due biblioteche scolastiche serve in modo capillare il territorio comunale e raggiunge le principali fasce di utenza. Il servizio offerto dalle biblioteche è considerato uno dei più attivi nel territorio e la biblioteca funziona come elemento di riferimento e polo di aggregazione per l'intera popolazione.

L'ubicazione della biblioteca principale in un edificio storico ristrutturato e posizionato nella piazza principale del Comune permette alla biblioteca di svolgere un ruolo di richiamo per i cittadini. Per la sua collocazione strategica essa è costantemente oggetto di appuntamenti articolati su vari livelli.

La presenza dei volontari del Servizio Civile Nazionale ha permesso di potenziare le attività della biblioteca sia nella gestione interna che nelle operazioni di promozione e relazione con il territorio e il bacino di utenza cui la biblioteca fa riferimento, così come si assiste ad un aumento della disponibilità di volontari Auser a contribuire all'apertura straordinaria dei 4 poli bibliotecari e alla gestione di un Infopoint per orientare il cittadino alle diverse iniziative: disponibilità accolta che andrebbe, grazie anche a questo progetto, maggiormente formalizzata.

Sono quindi possibili altre proposte che potrebbero essere rivolte a cittadini che ad oggi sottoutilizzano le biblioteche. I dati ci dicono che sul totale degli utilizzatori della biblioteca solo una quota parte sono anziani e minori dagli 11 ai 15 anni (in particolare gli iscritti tra gli 11 e i 15 anni sono 1164 e 3432 gli anziani dai 60 anni in su un totale di 36916 cittadini).

*Librandosi* si rivolge all'intera comunità bollatese attraverso le attività di spettacolo e le letture sceniche da tenersi nelle sedi delle biblioteche, le indagini sul libro, ludobus ed i juke box letterari, la fruizione degli esiti finali dei laboratori espressivi (audiolibri, antologie di rielaborazioni di racconti celebri), il costante aggiornamento del blog, la possibilità di partecipare al gruppo allargato di progettazione e monitoraggio.

Tuttavia differenti attività del progetto saranno focalizzate su target specifici, polarizzando l'attenzione sulle fasce di età dei giovanissimi (bambini e pre-adolescenti) e della maturità (adulti ed anziani)

Le attività laboratoriali riguardanti la promozione della lettura, la conoscenza del libro e del servizio bibliotecario, l'approfondimento e l'espressività individuale saranno rivolte principalmente ai bambini delle scuole primarie ed ai pre-adolescenti frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado e i 3 Centri di Aggregazione Giovanile del territorio, mettendo a frutto le attuali positive collaborazioni con i docenti e considerando il fatto che due dei quattro poli bibliotecari sono interni alle sedi scolastiche di Cassina Nuova e di Ospiate e che la gestione dei C.A.G. comunali è affidata al partner capofila del progetto.

Agli adulti, con particolare riferimento alle figure con un ruolo educativo e di trasmissione culturale, saranno dedicati due seminari a cura di Fondazione Mondadori dedicati alle attuali trasformazioni del libro e all'orientamento nell'offerta culturale ed al racconto breve. Inoltre sarà loro dedicato un percorso laboratoriale di uso creativo e consapevole della voce finalizzato alla produzione di uno o più audiolibri.

Agli anziani sarà rivolta in particolare l'attività denominata "Caffè letterario", una serie di incontri-colazioni con bibliotecari, animatori sociali ed attori orientate a riscoprire il piacere della condivisione delle letture ad alta voce e la possibilità di sperimentarsi attraverso tecniche di animazione teatrale.

Il progetto si rivolge a numerose e differenziate categorie di utenze: i bambini, i preadolescenti, gli adulti e gli anziani.

Il progetto si pone come obiettivo generale l'attivazione di un *processo culturale che, coinvolgendo l'intera comunità, favorisca la frequentazione e l'utilizzo delle Biblioteche di pubblica lettura bollatesi non solo per gli scopi canonici del servizio, ma per creare consenso, condivisione e partecipazione alla vita sociale e culturale della città*

I cittadini possono trovare nelle biblioteche luoghi e spazi pubblici gratuiti in grado di favorire scambi culturali e sociali, ma perché queste potenzialità siano colte in pieno, occorre che questi luoghi predispongano momenti di accoglienza, allestiscano spazi e attività che involino le differenti fasce d'età a frequentarli, che rendano la proposta accessibile, che possano mettere in campo risorse umane e personale ad hoc, che si muovano in un orizzonte di *coesione sociale* e di *superamento dell'isolamento culturale* che spesso si riscontra nelle nostre comunità.

Diverse sono le attività previste:

Per i bambini: - GRAMMATICA + FANTASIA = RODARI E LE FIABE

2.1 Laboratori di scrittura creativa, di animazione del libro e costruzione del libro animato

2.2 Incontri con l'autore, caccia al libro e alla frase misteriosa

2.3 Mostre e cineforum con trasposizioni cinematografiche e teatrali

Per gli adulti: LE VOCI DEI LIBRI

2.5 Laboratorio espressivo di lettura ad alta voce

2.6 Seminari di formazione: "Come (ci) cambia il libro"

Per gli anziani: CAFFÈ LETTERARIO

2.7 Percorso conviviale di promozione alla lettura

Per la cittadinanza: LIBRI IN SCENA

2.8 Spettacoli e letture sceniche tratte da libri

## **b) Il Sistema culturale nord-ovest Milano**

E' in fase di approvazione e finanziamento da parte di Fondazione Cariplo il progetto del "Sistema culturale nord-ovest Milano" che dovrebbe partire entro la fine del 2011.

Il progetto mira a rafforzare l'interconnessione tra diversi beni storico artistici, mediante la loro gestione integrata, ed al contempo ambisce a valorizzare il cospicuo patrimonio intangibile delle persone e delle professionalità impegnate nel territorio, attraverso l'organizzazione di una rete stabile di sviluppo delle risorse umane. Il territorio di riferimento è identificato dai comuni di Arese, Baranzate, Bollate, Cesate, Cornaredo, Garbagnate Mil.se, Lainate, Novate Mil.se, Pero, Pogliano Mil.se, Pregnana Mil.se, Rho, Senago, Settimo Mil.se, Solaro, Vanzago, e si contraddistingue per le numerose iniziative realizzate in campo culturale, attraverso le quali è stato possibile riscoprire un patrimonio diffuso e assai significativo, innescando un processo di riappropriazione presso le comunità. Quest'area si troverà nel prossimo futuro al centro di profonde trasformazioni strutturali, economiche e socio-culturali che rischiano, se non accompagnate da un'attenta valorizzazione e integrazione dei luoghi e delle risorse - materiali e immateriali - già disponibili, di snaturare il territorio stesso e la percezione che gli abitanti hanno di questo. Per non subire passivamente il cambiamento e il massiccio flusso turistico previsto per Expo 2015, è infatti necessario delineare in maniera chiara e riconoscibile l'identità del territorio, valorizzarne il patrimonio culturale e ambientale e i servizi di ricettività e accoglienza e sviluppare sinergie e risposte di qualità ad una sempre più ampia gamma di bisogni sociali e culturali.

In quest'ottica risulta strategica la costituzione di un Sistema Culturale Integrato che, attraverso una strategia integrata di promozione e valorizzazione dei siti culturali e ambientali, il recupero di un bene d'eccellenza che possa divenire centro nevralgico del Sistema e l'attivazione di nuove forme e iniziative di comunicazione e di coinvolgimento, favorisca l'accesso ai beni da parte della cittadinanza locale e lo sviluppo in essa di una precisa percezione di appartenenza a una comunità socio-culturale fondata su radici storiche, artistiche e tradizionali comuni. Il consolidamento di un'identità territoriale forte e riconoscibile, oltre a

favorire la fruizione "locale", mira a incrementare notevolmente l'attrazione dei visitatori "esterni", secondo un approccio che favorisce l'esperienza del consumo.

Un rilancio sostenibile e partecipato del territorio non può prescindere dal coinvolgimento dei cittadini, sia attraverso un processo diffuso di educazione alla cultura che miri a sviluppare pratiche di fruizione culturale attiva e consapevole, sia come partecipanti al processo stesso di promozione delle attività e valorizzazione dei beni, tramite l'attivazione e il rafforzamento di una vera e propria rete di volontari della cultura e la creazione di una "banca del tempo". Interlocutori del Sistema Culturale Integrato saranno inoltre i soggetti economici e produttivi del territorio, attraverso la costruzione di un rapporto permanente tra luoghi della cultura e i settori del commercio e dell'accoglienza, e i giovani, che verranno coinvolti attivamente nelle azioni del progetto e nell'ideazione e realizzazione di nuove iniziative pilota "di sistema" che sappiano rilanciare le eccellenze di quest'area e avviare nuove relazioni strategiche. Accanto ai giovani verranno coinvolti anche alcuni detenuti della Carcere di Bollate, nell'intento di avviare un processo di integrazione che non sia solo culturale ma anche sociale.

In sintesi, il progetto prevede le seguenti azioni e sottoazioni:

Costituzione e valorizzazione della rete dei beni culturali del Nord-Ovest di Milano: - coordinamento modalità d'apertura e gestione della rete dei beni culturali - progettazione e gestione integrata dei servizi d'accesso ai beni e delle azioni di valorizzazione e promozione - organizzazione visite guidate - valorizzazione nodi d'interesse e percorsi tematici - promozione itinerari d'accesso alternativi (piste ciclabili, percorsi pedonali, etc.) - realizzazione eventi all'interno dei beni e di eventi "diffusi" nell'ambito della rete - monitoraggio visitatori e rielaborazione dati - azioni coordinate con altri settori (artigiani, commercianti, ristoratori, etc.) - percorsi didattici ed esplorativi con le scuole - iniziative pilota di ospitalità e scambi internazionali di giovani.

Sviluppo della rete della ricettività e dell'accoglienza: - mappatura delle diverse tipologie di offerta d'accoglienza e ristorazione, delle infrastrutture e dei servizi d'accesso, della domanda - progettazione spazi di ospitalità temporanea ed eventi connessi - realizzazione rete dell'ospitalità (anche virtuale).

Recupero e conservazione del patrimonio: restauro di un lotto di Villa Arconati a Castellazzo di Bollate - realizzazione del centro servizi del Sistema Culturale Integrato.

Educazione alla cultura e consolidamento dell'identità e appartenenza al territorio: selezione e formazione di un gruppo di giovani, tra cui due detenuti del Carcere di Bollate, da impiegare nelle azioni di progetto - iniziative in collaborazione con associazioni del territorio per il recupero e la valorizzazione delle radici storico-culturali - reclutamento e formazione guide volontarie - organizzazione incontri volti ad educare all'accoglienza e alla cultura.

Comunicazione e promozione: costituzione rete dei volontari della cultura e banca del tempo - realizzazione e distribuzione dei materiali di comunicazione e promozione - realizzazione e gestione sito Internet del Sistema - gestione infopoint - creazione data base integrato - sviluppo nuove strategie di promozione e visibilità del Sistema - realizzazione installazioni, azioni performative ed eventi promozionali.

Avvio e gestione del Sistema: attivazione e gestione sistema di comunicazione interna - monitoraggio e valutazione in itinere ed ex post - direzione e coordinamento del progetto - gestione amministrativa - attività di fund raising e contatto con il sistema economico locale - consolidamento della forma gestionale del Sistema.

Partner:

*Polo Culturale Insieme Groane (capofila)*

*Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest*

Il Consorzio "Sistema Bibliotecario Nord-Ovest" (CSBNO), nasce nel 1997 con lo scopo di promuovere l'innovazione e fornire servizi di supporto nel quadro della cooperazione bibliotecaria intercomunale. Nel 2001 anche il Sistema Bibliotecario Urbano di Sesto San Giovanni entra a far parte del Consorzio. Attualmente sono 34 i Comuni consorziati e 40 le biblioteche collegate per una popolazione di 780.000 abitanti. I prestiti annuali sono circa 1.000.000 per circa 80.000 utenti abituali.

I Comuni aderenti al CSBNO interessati dal progetto sono: Arese, Baranzate, Bollate, Cesate, Cornaredo, Garbagnate Milanese, Lainate, Novate Milanese, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Senago, Settimo Milanese, Solaro, Vanzago.

Afol Nord Ovest Milano  
Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme  
Ser.Co.P.  
Fondazione Augusto Racilio  
Casa Circondariale di Bollate  
Esterni

Per il suddetto progetto i Volontari del Servizio Civile saranno impegnati in numerose attività di costituzione e organizzazione del sistema e in seguito alla sua gestione e valorizzazione.

### **Le attività a cadenza annuale in cui sono coinvolti i Volontari del Servizio Civile:**

Oltre alle abituali funzioni tipiche di una biblioteca di pubblica lettura (acquisto, aggregazione materiale, consulenza, prestito, riordino materiale ecc.) le biblioteche del comune di Bollate si distinguono particolarmente per le seguenti attività:

- Promozione della lettura per adulti: incontri con autori, banchetti tematici ( ne sono stati realizzati di varie dimensioni più di 90) e incontri del gruppo di lettura.

- Promozione della lettura per ragazzi rivolta sia alle classi che ai singoli: nel solo 2010 sono stati organizzati 134 incontri che hanno visto il coinvolgimento di 278 classi per un totale di 6815 partecipanti. Da sottolineare in questo ambito la partecipazione della biblioteca a **"Nati per leggere"** iniziativa nata a livello nazionale, promossa dalle associazioni nazionali biblioteche e pediatri.

- Iniziativa denominata **"Invito a Teatro"**: la biblioteca da moltissimi anni promuove una scelta di spettacoli presenti nei cartelloni dei maggiori teatri milanesi e presso l'Arena di Verona. Tale iniziativa ha visto per l'anno 2010 la presenza di circa 1130 spettatori che hanno potuto scegliere fra i 16 spettacoli promossi.

- Una particolare attenzione è dedicata all'attività di **"Visite a mostre e città d'arte"** attraverso un programma annuale con finalità di far scoprire il territorio nazionale, ma soprattutto il patrimonio artistico locale attraverso la valorizzazione del territorio milanese. Il calendario prevede n. 10 visite durante l'anno (le visite possono durare mezze giornate, giornate intere o più giorni) per un totale di n. 20 giorni di uscita. Ogni anno la partecipazione supera sempre le 800 presenze, che si andrà incrementando attraverso la formula di collaborazione con il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest per la gestione in collaborazione dell'iniziativa e per la presentazione e un ulteriore ampliamento del bacino d'utenza. Anche in questo caso i Volontari del Servizio Civile hanno fornito attività di supporto nell'organizzazione delle visite. Hanno collaborato con gli operatori locali nelle fasi organizzative, nella predisposizione e diffusione del materiale informativo (n. 2000 brochure con il programma generale presentato a inizio anno e n. 5.000 volantini promozionali di ciascuna gita e n. 1.200 programmi contenenti informazioni storiche e artistiche sui luoghi visitati).

Per il 2010 "A passeggio con i Grandi" ha visto il coinvolgimento di circa 800 partecipanti per 12 itinerari di uno o più giorni

- L'iniziativa **"Ci vediamo lunedì"**, inaugurata nel 2006 e gestita dalle associazioni locali, ha visto l'affluenza di numerosi cittadini che hanno beneficiato di iniziative culturali, musicali e artistiche di alto livello, creando una continuità e una stretta relazione tra biblioteca, cultura e territorio. La sala conferenze viene utilizzata tutti i lunedì dell'anno non festivi con la realizzazione di circa 50 eventi, e ogni occasione vede la presenza di un numero di partecipanti da 50 a 120.

- **Corsi tenuti in biblioteca** in collaborazione con il CSBNO: nell'autunno del 2010 sono partiti due corsi di informatica tenuti da esperti nella serata del martedì per rispondere a quella richiesta di alfabetizzazione informatica che spesso si avverte soprattutto nella popolazione adulta.

- Sicuramente uno dei principali progetti coordinati dalla Biblioteca e dall'Ufficio Cultura di Bollate organizzato nel 2010 è quello denominato **"Una settimana fra le Groane"** (realizzata dal 19 al 26 aprile 2010) che è giunto alla sua terza e fortunata edizione ed ha visto complessivamente una partecipazione complessiva di circa 100.000 visitatori. Il progetto viene ripetuto e ampliato nel periodo 9-17 aprile 2011, confermando le partecipazioni delle precedenti edizioni cui si aggiunge anche il patrocinio della Commissione Italiana UNESCO che ha riconosciuto la qualità culturale dell'intera iniziativa.

Il progetto del Polo Culturale ha ricevuto il contributo di Regione Lombardia, ed è stato patrocinato da numerosi altri partner: Provincia di Milano - Settore Turismo; Provincia di Milano - Settore Cultura, Provincia di Monza e Brianza, Fondazione Fiera Milano, Ministero per i Beni e le attività Culturali, XI Settimana dei Beni Culturali, FAI, Ministero della Pubblica Istruzione, Camera di Commercio di Milano, Touring Club Italiano, Italia Nostra. Ha visto inoltre fra i partecipanti al progetto: Università degli Studi dell'Insubria, Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest, BPM, Poli.Design, Fondazione Comunitaria Nord Milano, Le Nord, Virgilio.it, Radio Lombardia, Associazione Castelli e Ville in Lombardia e molti partner privati. Ha ottenuto anche il riconoscimento dal Presidente della Repubblica ricevendo anche una medaglia per il valore dell'iniziativa. Il progetto ha anche ottenuto il marchio EXPO2015 poiché valutato rispondente alle finalità proposte. Nell'edizione 2010 oltre ai 9 comuni di Insieme Groane hanno partecipato all'iniziativa n. 3 Comuni della Brianza (Cesano Maderno, Desio e Limbiate) e per la prima volta i Comuni di Rho e Cornaredo con l'apertura di n.10 monumenti storici e il coinvolgimento degli studenti di n.5 Istituti Superiori presenti sul loro territorio. Complessivamente si sono aperti oltre n. 60 beni culturali (fra pubblici e privati) all'interno dei quali sono stati organizzati n. 130 eventi durante la settimana.

Il progetto è stato destinato ai giovani del territorio e si è concretizzato in più fasi. Il percorso è iniziato nel 2007 attraverso la realizzazione del volume "Insieme Groane. Itinerari d'arte a nord di Milano", una guida storica e artistica del territorio di 138 pagine con fotografie e cartine, e con allegato un cd fotografico con 700 immagini di chiese, ville, oratori e menù interattivi. La guida stampata in n. 4000 copie è stata distribuita gratuitamente nelle scuole superiori ed è servita per la formazione degli studenti, che sono state le guide che hanno accompagnato i gruppi nella settimana di visita dei beni culturali aperti.

Il progetto consiste nell'apertura gratuita per una settimana di ville, chiese e palazzi storici del territorio in cui i fruitori incontrano giovani guide volontarie che li accompagnano nel percorso spiegando loro la storia dei monumenti. Nei luoghi aperti vengono realizzati eventi (spettacoli, concerti, mostre, laboratori) organizzati dalle Associazioni del territorio.

Il sito di "Insieme Groane" è stato arricchito con una sezione specifica su questa attività di promozione del territorio in cui tutti hanno potuto e possono reperire informazioni, visualizzare gli itinerari e interagire attraverso un forum. In particolare, la collaborazione con il settore Turismo della Provincia di Milano ha permesso di mettere a punto un portale dedicato all'iniziativa [www.settimanagroane.it](http://www.settimanagroane.it) con schede dei monumenti, percorsi suggeriti, audio guide scaricabili su iPod o cellulare registrate dai volontari, e materiale di commento anche fotografico (durante l'iniziativa i volontari avevano delle schede sim dedicate con le quali potevano inviare sms e mms con foto e commenti) ed è stato utilizzato anche il canale Facebook. Con Regione Lombardia il progetto era presente anche alle manifestazioni del Bit (il Salone Internazionale del Turismo) in Fiera Milano nel febbraio 2010.

I volontari del Servizio Civile Nazionale hanno svolto per due anni un ruolo di fondamentale importanza nella fase ideativa e poi nelle successive fasi organizzative e operative di "Una settimana fra le Groane". Fra le molteplici attività da loro realizzate: supporto alla stesura del volume "Insieme Groane. Itinerari d'arte a nord di Milano"; reclutamento, coordinamento e gestione dei 300 volontari attinti dalle scuole superiori del territorio che hanno aderito all'iniziativa. In questo settore specifico i Volontari del Servizio Civile hanno curato i rapporti diretti con i volontari (organizzazione degli incontri, turnazione nelle visite guidate, preparazione degli attestati), hanno fatto attiva assistenza. Si sono inoltre occupati del contatto diretto e delle relazioni con i Dirigenti scolastici e con n. 18 insegnanti ed hanno predisposto e gestito autonomamente un fitto calendario di incontri e presentazioni del progetto in n. 15 Istituti Superiori del territorio coinvolgendo circa n. 3000 ragazzi delle classi terze, quarte e quinte. Hanno inoltre seguito i docenti dell'Università dell'Insubria durante le lezioni di approfondimento dei monumenti e hanno contribuito alla predisposizione di schede di

approfondimento sui n. 60 monumenti aperti durante l'iniziativa seguendo le guide nelle ulteriori fasi di preparazione e nella simulazione delle visite guidate e negli approfondimenti. Inoltre si sono occupati, in collaborazione con gli operatori dell'Ente locale, delle fasi di organizzazione e gestione dell'intero evento: apertura dei luoghi di visita, predisposizione del materiale informativo e di comunicazione. Hanno inoltre gestito i contatti, definito in accordo il programma e coordinato le n.60 Associazioni che hanno effettuato gli eventi (concerti, spettacoli, mostre, laboratori per bambini, spettacoli teatrali) e con le n. 12 Parrocchie del territorio che hanno messo a disposizione per la visita guidata i luoghi di culto. In particolare i Volontari hanno tenuto stretti contatti con gli undici istituti scolastici superiori che hanno aderito all'iniziativa e con gli studenti che hanno prestato servizio di guida turistica. Inoltre i Volontari si sono dedicati alla rassegna stampa (tenendo contatti con l'Ufficio stampa, attraverso la raccolta di oltre 40 articoli comparsi sulla stampa nazionale e locale e il censimento dei siti web dove era presente il link alla Settimana) e all'ampliamento della mailing list di "Insieme Groane", (che gestisce oltre 15.000 nominativi) attraverso la gestione dei dati di tutti i contatti raccolti durante l'evento con un incremento di n. 2000 iscritti. Si sono occupati, oltre che della promozione nelle scuole, anche di quella effettuata in n. 15 biblioteche comunali del territorio e presso enti e associazioni culturali e del tempo libero (Cral, circoli anziani, università della terza età ecc.).

Considerati i risultati ottenuti - "Una settimana fra le Groane" ha registrato n. 15.000 presenze alle visite guidate e n. 17.000 visitatori agli eventi collaterali realizzati durante la settimana, per un totale di circa n. 32.000 presenze complessive - e considerata l'enorme risonanza che l'evento ha avuto fra le Istituzioni e nei canali di comunicazione, si intende istituire un vero e proprio appuntamento con la "Settimana fra le Groane" che ha brillantemente superato le due edizioni. L'intenzione è quella di rendere, dopo questa seconda esperienza, l'appuntamento di "Una settimana fra le Groane" come uno degli eventi principali e impedibili della primavera e quindi da ripetere poi, con una formula ulteriormente rivista in base all'esperienza accumulata, nell'aprile 2011 e negli anni successivi.

- Attraverso un finanziamento di Fondazione Cariplo è partito il circuito **"Sistema delle Ville di Delizia a Nord di Milano"** che prevede un notevole investimento a livello progettuale, comunicativo, didattico e di fruibilità in n.5 beni culturali di grande valore architettonico del Nord Milano: Villa Arconati- Castellazzo di Bollate; Villa Litta - Lainate; Palazzo Arese Borromeo - Cesano Maderno; Villa Tissoni Traversi - Desio; Villa Pusterla - Limbiate.

Il progetto nato a seguito di uno studio elaborato da Regione Lombardia ed Iser si presenta di carattere altamente innovativo e va a strutturarsi in una zona dalle ampie potenzialità turistiche in considerazione anche della vicinanza con il nuovo Polo fieristico di Rho-Però e gli obiettivi di Expo2015. mediante attività correlate di progettazione, le cinque ville saranno rese fruibili, al loro interno sarà organizzata una rete di attività culturali coordinate e verranno istituiti laboratori formativi rivolti particolarmente ai ragazzi delle scuole dell'obbligo. Attraverso un'immagine coordinata e grandi operazioni di comunicazione e promozione sarà possibile percepire le cinque Ville come appartenenti ad un unico circuito che qualifica e offre prestigio all'intero territorio.

Uno degli obiettivi individuati per il consolidamento del progetto è quello di ampliare la proposta e la partecipazione ad altri nuovi Comuni (da 3 a 5) appartenenti alla zona del Nord milanese ampliando in questo modo il numero dei monumenti aperti e dei volontari che effettueranno servizio di guida turistica.

Il progetto ha realizzato un centro servizi, il materiale di promozione e comunicazione, l'organizzazione di eventi che coinvolgano le cinque ville aderenti al circuito. Il Sistema è stato presentato anche al BIT 2011 e vede la collaborazione attiva anche dei volontari del Servizio Civile che possono collaborare con il Centro Servizi che ha sede nei locali del Comune di Bollate.

- Nel periodo giugno luglio 2010 si è realizzata la XXII edizione del **"Festival di Villa Arconati"**, una delle maggiori manifestazioni musicali estive dell'area milanese, che richiama un pubblico eterogeneo proveniente da un ampio bacino geografico (a livello locale, regionale, nazionale ed internazionale) e si avvale della collaborazione del Polo Culturale "Insieme Groane", della Provincia di Milano, della Regione Lombardia, Pirelli, BPM e di diversi partner privati. Le corti del Castellazzo sono state scenario di interessanti manifestazioni culturali e

rassegne teatrali che hanno sempre attratto un vasto pubblico. Nell'edizione 2010, in 12 giornate di programmazione, il Festival ha rilevato circa 11.000 presenze. Considerata positiva l'esperienza di una proposta musicale eterogenea per le edizioni successive, oltre alla tradizionale proposta musicale, si sta pensando di organizzare concerti di musica classica, conferenze domenicali su un tema prestabilito e, soprattutto, una particolare attenzione per il mondo del teatro, con la proposta di un cartellone di qualità.

- Nel 2010 è stata realizzata la prima edizione di successo dell'iniziativa "**Festival della Filosofia**" (ripetuta poi nel 2011) organizzato da diversi comuni del territorio che ha visto la realizzazione di conferenze con specialisti del settore e il coinvolgimento delle associazioni locali. Il bilancio è stato davvero positivo sia intermini di qualità della proposta che in termini di partecipazione del pubblico. La prima edizione del festival filosofico "La Festa della Filosofia", dedicata al tema "I mille volti di Eros", è un nuovo progetto, organizzato dall'Associazione AlboVersorio, patrocinato dalla Regione Lombardia e dalla Provincia di Milano, che vede coinvolte sei città della provincia (di cui cinque aderenti al Polo Insieme Groane): Bollate, Cesate, Garbagnate Milanese, Lainate, Limbiate e Senago. Oltre 13.000 sono state le presenze nei diversi luoghi.

- I Volontari del Servizio Civile hanno partecipato in modo davvero concreto alla realizzazione della terza edizione dell'evento "**Un giorno a Villa Arconati**", realizzato domenica 26 settembre 2010 in occasione della Giornata del patrimonio europeo indetta dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali e che realizza un'affluenza di oltre 3.500 visitatori.

In particolare i volontari hanno svolto un ruolo determinante nelle fasi di ideazione, programmazione e realizzazione dell'intera iniziativa: supporto nel reclutamento e nell'addestramento dei volontari/e che hanno prestato servizio di hostess dell'info-point e hanno recitato con costumi settecenteschi nei giardini della villa; supporto nell'organizzazione degli eventi collaterali che in quella giornata hanno caratterizzato i giardini, quali spettacoli teatrali, musicali e laboratori per bambini, coordinamento delle Associazioni che ne hanno preso parte. Si sono occupati della gestione e della formazione di oltre 40 volontari e dell'organizzazione dei n. 25 eventi di intrattenimento previsti durante la giornata.

Infine i volontari in questa occasione, come nella precedente "Settimana fra le Groane", hanno tenuto rapporti con le testate giornalistiche, i canali radio e con numerosi siti web per la pubblicizzazione, promozione e aggiornamento degli eventi realizzati da "Insieme Groane".

- Fra il 2010 e il 2011 particolare attenzione è stata dedicata alla preparazione dei festeggiamenti legati all'anniversario dei "**150 anni dell'Unità di'Italia**". Un programma fitto di appuntamenti da marzo a giugno 2011. In particolare sono previste: conferenze che ripercorrono diversi aspetti dell'Unità d'Italia, laboratori per bambini, il coinvolgimento delle scuole secondarie per una mostra, spettacoli e performance teatrali e musicali, manifestazioni sportive. Il ruolo dei volontari del Servizio civile si esplica in tutte le attività di coordinamento e organizzazione dell'iniziativa con particolare riferimento alle attività di promozione e di comunicazione a tutta la cittadinanza.

- Altre attività coordinate dal Polo e dal Comune di Bollate sono il Festival teatrale "**Suburbia**" (4 giornate con 20 appuntamenti spettacolari e laboratori attoriali) realizzato dall'Associazione Nudoecruco teatro nel mese di giugno che ha visto nell'ultima edizione la partecipazione di 1450 persone e la realizzazione del concorso teatrale per giovani compagnie "Upnea"; la realizzazione nei giardini di Villa Arconati della VI edizione di "Monologhiamo", primo festival di monologhi in Italia che ha coinvolto 2.500 partecipanti. Inoltre la rassegna musicale "Conoscere il Jazz" realizzata in primavera e la rassegna di musica classica "Autunno Musicale / Musica in Biblioteca" e del cineforum "Cinema per dire" con 15 appuntamenti con il cinema di qualità.

- Cultura e Biblioteca coordinano le riunioni di redazione del sito "[www.insiemegroane.it](http://www.insiemegroane.it)", che è sicuramente il sito web principale di informazione a livello locale, e comprende i comuni del Polo Insieme Groane. Nell'anno 2010 il sito ha registrato n. 207.968 accessi per un totale di n. 893.475 pagine visitate. Sono state inviate n. 65 newsletter. I dati sono tratti dal servizio statistico di Google.

Complessivamente sono state oltre 500 le iniziative organizzate direttamente dal comune o in collaborazione con altre Associazioni e oltre 100.000 le persone che hanno partecipato alle varie iniziative organizzate sul territorio. Inoltre n. 50 iniziative esclusivamente patrocinate dal Comune di Bollate ed organizzate dalle numerose associazioni culturali bollatesi.

- L'Ufficio Cultura grazie anche a tutta l'attività di supporto a livello promozionale da parte delle Biblioteche comunali, organizza durante tutto l'anno importanti eventi culturali, tra i quali **"La Musica dei Cieli"** (che coinvolge l'intera provincia milanese con un cartellone di concerti nel mese di dicembre, ma che è preceduto da un lungo periodo di preparazione), rassegne di musica classica, jazz, teatro per bambini. La Musica dei Cieli, nello specifico, è un'iniziativa curata dalla Provincia di Milano che coinvolge molte chiese del territorio in cui si tengono concerti prestigiosi, anche con artisti di fama internazionale. I Volontari hanno collaborato nella realizzazione grafica del materiale promozionale (n. 25.000 brochure, 700 manifesti, 1500 locandine) e nella distribuzione capillare dello stesso. Il progetto ha coinvolto n. 10 artisti di fama internazionale che si sono esibiti con concerti nelle chiese e i Volontari hanno fatto assistenza alla produzione e all'organizzazione soprattutto per quanto riguarda il concerto del gruppo americano gospel New Spirit realizzato a Bollate nel 2010 che ha visto la presenza di oltre 1000 persone con un incremento anche nella raccolta dati per la mailing list.

7) *Obiettivi del progetto:*

**Obiettivo generale:**

I TRADIZIONALI "LUOGHI DEL SAPERE" SI ARRICCHISCONO DI NUOVI VALORI. OBIETTIVO DEL PROGETTO E' QUELLO DI DARE UN NUOVO SIGNIFICATO AI LUOGHI DEPOSITARI DEL SAPERE COLLETTIVO (LE BIBLIOTECHE E GLI UFFICI CULTURA DEGLI ENTI LOCALI) PER TRASFORMARLI IN CONTENITORI DI CULTURA ORGANIZZATI E STRUTTURATI CHE, AMPLIANDO L'OFFERTA CON INNOVATIVE FORMULE SIA A LIVELLO QUALITATIVO CHE QUANTITATIVO, FAVORISCONO LA COSTITUZIONE DI UN TERRITORIO CONSAPEVOLE PER TARGET SPECIFICI DI UTENZA E NUOVI FRUITORI

| Obiettivi specifici  | Risultati attesi e indicatori di valutazione  |
|--|---|
| <p>1. Creare la percezione della biblioteca non solo come luogo di conoscenza, diffusione e promozione del suo patrimonio ma soprattutto come luogo di riferimento, di incontro e di scambio culturale di esperienze e di memoria per gruppi differenziati di utenza per cultura, stato sociale ed età</p> | <p>a) Consolidare l'attuale orario di apertura serale della biblioteca tramite il supporto agli utenti delle varie sale: consulenza, prestito, conferenza, emeroteca, mediateca. Nel 2010 è stata registrata una presenza di oltre 6500 persone in tale fascia oraria con un incremento di oltre il 50% rispetto all'anno precedente</p> <p>b) Definire un calendario strutturato, rispetto ad interventi occasionali, di incontri mensili con autori e di promozione della lettura, soprattutto in relazione al progetto "Librandosi" finanziato dalla Fondazione Cariplo</p> <p>c) Ampliamento, assistenza e promozione dei diversi gruppi di lettura che sono stati creati all'interno della biblioteca che permettono di consolidare il rapporto fra utenti e biblioteca e di arrivare ad una più profonda e condivisa conoscenza del testo letterario e, attraverso questo, ad una maggiore coscienza del proprio vissuto e della propria società. Per il periodo 2010/2011 si sta realizzando una serie di 8 incontri dal titolo "La tavolozza della Memoria, il giardino dei ricordi" presso la Biblioteca e la sede bollatese dell'Auser che porta i partecipanti, sotto la guida di un esperto e partendo da un testo letterario e/o poetico, alla condivisione dei propri ricordi e del proprio vissuto. In questo stesso periodo, il gruppo di lettura, per 10 incontri si occupa delle "Donne e Società", viaggio</p> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>immaginario nel mondo delle donne attraverso testi scritti da donne in epoche diverse o che semplicemente parlano della loro realtà e del loro rapporto con la società.</p> <p>d) Allestimento di banchetti tematici mensili di materiale librario al fine di favorire il prestito anche di quei documenti che difficilmente vengono richiesti. Presentazione di banchetti monografici di rapido consumo legati ad eventi della cronaca (es. anniversario o morte di un autore, tema di forte interesse sociale ecc.). Ne sono stati realizzati nel 2010 più di 90 per cui è stato ampiamente raggiunto l'obiettivo dei 60 che ci si era prefissati. Per il 2012 si conta di consolidare l'attività migliorando la quantità e la qualità dell'offerta (esposizione, bibliografie ecc)</p> <p>e) Attività di promozione alla lettura per ragazzi attraverso la realizzazione di mostre, banchetti, concorsi e spettacoli. Nel 2010 fra le biblioteche di Bollate centro e Cassina Nuova sono stati effettuati n. 63 incontri con la partecipazione di n. 1852 ragazzi della fascia compresa fra gli 0-15 anni.</p> <p>f) Incremento dei rapporti con il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest per individuare nuove forme di collaborazione e strategie per la promozione del patrimonio comune e per un suo più razionale e ampio utilizzo attraverso la definizione di un calendario d'incontri. In particolare uno degli obiettivi è quello di realizzare una più intensa e amichevole rete di relazioni fra la biblioteca e l'utenza utilizzatrice dell'Opac. Studio e valutazione di possibili azioni in comune sia nell'organizzazione di eventi che nello sviluppo delle potenzialità del portale del Consorzio. Si tenga conto che gli utilizzatori dell'Opac del CSBNO per le Biblioteche di Bollate e di Cassina Nuova sono stati nel 2010 n. 5687 per un totale di 41.604 connessioni dati di gran lunga superiori all'anno precedente.</p> <p>g) Preparazione giornaliera della rassegna stampa: raccolta degli articoli di interesse locale e riguardanti il territorio di Bollate. La rassegna (che viene conservata nell'archivio locale) è disponibile al pubblico in forma cartacea e digitalizzata per l'uso interno all'Ente. Per il prossimo anno si prevede la digitalizzazione della rassegna degli anni precedenti al 2008 attualmente posseduta nella sola forma cartacea.</p> |
| <p>2. Messa a regime del nuovo progetto <b>"Librandosi"</b> attuato con numerosi partner che si propone come una sorta di indagine attiva, creativa e partecipata dall'intera comunità sulle attuali trasformazioni che si producono attorno al libro e al suo rapporto con la società.</p> | <p>a) Aumento delle proposte per bambini con particolare riferimento ai laboratori di scrittura creativa, di animazione del libro e costruzione del libro animato, Incontri con l'autore, caccia al libro e alla frase misteriosa, mostre e cineforum con trasposizioni cinematografiche e teatrali.</p> <p>b) Realizzazione di un cartellone inedito di spettacoli e letture sceniche tratte da libri da realizzare sia negli ambienti della biblioteca comunale sia in luoghi solitamente non utilizzati come tradizionali luoghi di lettura: piazze, luoghi di aggregazione e di ritrovo ecc</p> <p>c) Creazione di inedite proposte di lettura e fruizione del libro per anziani attraverso la creazione del "caffè letterario" con percorsi conviviali di promozione alla lettura</p> <p>d) Attivazioni di percorsi mai sperimentati per il pubblico adulto. In particolare il progetto "Le voci del libro" si declina in una serie di attività: laboratori di espressione di lettura ad alta voce; seminari di formazione</p> <p>e) Gli indicatori di valutazione per tutte queste nuove attività di progetto sono valutabili attraverso il numero di fruitori coinvolti. In particolare ciò verrà verificato attraverso il</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>monitoraggio delle presenze alle diverse attività al fine di effettuare un report conclusivo. Azioni di monitoraggio intermedie e finali che verranno anche predisposte in sede di rendicontazione a Fondazione Cariplo che è l'ente finanziatore di tale progetto.</p>   |
| <p>3. Incrementare, grazie alla costituzione del <b>"Sistema Culturale nord-ovest Milano"</b>, il numero delle attività culturali attraverso la differenziazione delle proposte realizzate sul territorio, migliorare la qualità, utilizzo di interventi innovativi e predisposizione della "banca del volontariato"</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Predisposizione di un calendario più ricco e articolato di proposte articolate fra spettacoli musicali, conferenze, mostre attraverso la realizzazione di almeno n° 100 giornate di attività</li> <li>b) Istituzionalizzazione permanente (attraverso anche protocolli d'intesa e altre forme di collaborazione) del rapporto con le associazioni culturali locali e con i proprietari dei beni privati per la gestione e l'organizzazione degli eventi. Si presume di coinvolgere almeno n. 10 nuove associazioni culturali presenti sul territorio.</li> <li>c) Maggiore partecipazione dell'utenza alle iniziative proposte, verificabile attraverso il numero dei biglietti venduti per le iniziative a pagamento e attraverso un rilevamento statistico per quelle a carattere gratuito</li> <li>d) Creazione della "Banca del volontariato culturale" con la creazione di una rete articolata e strutturata di volontari che collaborano alla gestione dei beni culturali, alla loro valorizzazione e promozione. Si prevede di coinvolgere circa n. 200 nuovi volontari della cultura e di sensibilizzare circa n. 20.000 persone nuove al tema della cultura. Il monitoraggio sarà effettuato attraverso la predisposizione di questionari di gradimento e di valutazione e verifica delle attività intraprese</li> </ul>  |
| <p>4. Rendere riconoscibile e più efficace la comunicazione delle attività di sistema a livello culturale già esistenti sul territorio</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Aumento dell'utilizzo dei siti Internet di "Insieme Groane" e dell'archivio storico fotografico locale, e delle informazioni in essi contenuti. In particolare si intende incrementare di almeno il 5% il numero dei visitatori di ciascun sito; incremento dei visitatori (10%) dei siti dedicati alle singole iniziative: Settimana fra le Groane, Festival di Villa Arconati e il sito del Sistema Culturale</li> <li>b) Utilizzo del numero verde dedicato per la promozione e l'informazione sugli eventi culturali proposti: tale meccanismo, gestito in parte anche dai volontari, permette di monitorare in modo capillare l'interesse e la partecipazione agli eventi e permette di mantenere un rapporto diretto con i fruitori, verificare le loro aspettative, monitorare critiche e suggerimenti, monitorare attraverso quali canali viaggia l'informazione. Si ipotizza un incremento del 5% della richiesta di informazioni</li> <li>c) Continuo potenziamento della banca dati (attraverso la raccolta di almeno n° 2.000 nuovi indirizzi e-mail) per permettere l'invio di newsletter e materiale informativo, e incremento delle relazioni con il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest per trovare nuove sinergie e forme di collaborazione per quanto riguarda la realizzazione di visite guidate (incremento del 10%) e la collaborazione nelle attività di formazione e gestione degli</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>eventi.</p>  |
| <p>5. Favorire un dialogo articolato e continuativo con diverse fasce di utenza, gruppi, associazioni, nell'ottica di un consolidamento dei rapporti fra biblioteca e territorio stimolando la collaborazione e la costituzione di vere e proprie reti</p> | <p>a) Potenziamento delle iniziative/attività culturali finalizzate ad accrescere il numero di frequentatori della biblioteca creando e incrementando nuove occasioni di incontro che si qualifichino dal punto di vista territoriale al fine di raggiungere diverse fasce di utenza, in considerazione dell'articolazione delle loro esigenze. In particolare il progetto Librandosi, finanziato dalla Fondazione Cariplo per il biennio 2011/2012 vede la stretta collaborazione in qualità di partner del comune di Bollate (la Biblioteca sarà il centro propulsore dell'intero progetto), la Società Cooperativa Sociale il Grafo che da anni opera sul territorio e che ha il compito specifico di raccordare l'anima sociale e quella culturale, l'Associazione "nudoecrudoteatro", che grazie ad un contributo regionale ha la propria residenza teatrale all'interno della struttura stessa della biblioteca, la Fondazione Arnoldo e Alberto Mondadori, coinvolta per la sua storia, la sua pertinenza al progetto e il prestigio ad essa collegato.</p> <p>b) Consolidamento del rapporto biblioteca scuola attraverso le visite guidate per nidi, scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado; visite e attività specifiche per le diverse fasce d'età (caccia del libro e, letture animate, cineforum ecc ) programmate settimanalmente all'interno della biblioteca di Bollate durante tutto l'anno scolastico. Tali visite permettono di effettuare nuove iscrizioni e la conoscenza della struttura anche a quell'utenza che, diversamente, ne sarebbe esclusa. Nel 2010 le Biblioteca hanno avuto un numero di utenti fra gli 0-15 anni pari a n. 2.181 per un totale di prestiti pari a n. 20.217. Nello stesso anno sono stati realizzati n. 71 incontri ( 30 in più dell'anno precedente) per n.261 gruppi classe (144 in più rispetto al 2009) per un totale di n.4.963 partecipanti (contro i 2.366 del 2009)</p> <p>c) Potenziamento del rapporto biblioteca-scuole sul territorio: della frazione di Cassina Nuova, di quella di Ospiate, dove dal 2011 agirà direttamente un'insegnante volontaria, e di quella di Cascina del Sole dove, a causa del trasferimento della scuola media, con il suo patrimonio librario, nello stesso edificio della primaria si rende necessario un riordino del materiale stesso</p> <p>d) Consolidamento delle iniziative tradizionalmente proposte per il territorio dalla biblioteca: stagione teatrale per adulti nei principali teatri milanesi e all'Arena di Verona (nel 2010 16 spettacoli per un totale di circa 1.130 biglietti venduti); visite guidate a luoghi e città d'arte (per l'anno 2010 sono state realizzate n. 12 visite differenziate fra visite di mezza giornata, giornata intera e visite di più giorni) con una partecipazione di circa n.800 utenti.</p> <p>e) Mantenere e incrementare il rapporto con l'Ufficio Sport per</p> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>l'organizzazione e la gestione della Festa dello Sport (mese di settembre) e collaborazione del sito "in Sport".</p> <p>f) Raggiungimento di un maggior grado di soddisfazione degli utenti (verificabile attraverso la predisposizione di alcuni questionari differenziati per settori: gradimento dei servizi propri della biblioteca o di servizi quali l'invito a teatro o le visite guidate)</p>   |
| <p>6. Potenziare il servizio di prestito, consultazione, ed in particolare di "reference" e assistenza specialistica offerto al pubblico anche in relazione allo sviluppo delle nuove tecnologie multimediali</p> | <p>a) Miglioramento della quantità/qualità dell'assistenza offerta agli utenti, sia a livello generale sia attraverso la gestione delle specifiche richieste e soluzione degli specifici problemi, grazie alla presenza di maggiori risorse umane (costituite dai volontari, appositamente formati) al fianco degli operatori.</p> <p>b) Individuazione e promozione dell'utilizzo di siti specifici utili per il reperimento di informazioni da parte dell'utenza affinché questa possa essere in grado di acquisire la capacità di effettuare autonomamente ricerche sempre più raffinate e precise.</p> <p>c) Supportare l'utenza non alfabetizzata dal punto di vista informatico nella compilazione di curricula, apertura e gestione di account di posta e dote scuola: negli ultimi anni si è assistito ad un notevole incremento di utenza che ha richiesto questo tipo di intervento da parte dei volontari del servizio civile. Motivo per il quale sono stati avviati nel 2010 corsi di informatica di base in collaborazione con il CSBNO.</p> <p>d) Incremento dell'utilizzo della sala multimediale monitorabile attraverso i prestiti effettuati del materiale multimediale e gli accessi delle postazioni Internet</p> <p>e) Promozione dell'utilizzo della Biblioteca Digitale (Medialibrary), network nazionale grazie al quale il CSBNO con altri sistemi bibliotecari rendono disponibili gratuitamente risorse digitali (fra cui alcune testate di quotidiani) sia open access che a pagamento</p> <p>f) Cura, sviluppo e aggiornamento della pagina della biblioteca sul Webopac del C.S.B.N.O. utilizzando la piattaforma "Clavis". In particolare i volontari si occupano della promozione degli eventi, della comunicazione delle news e di partecipare al blog degli utenti su particolari questioni riguardanti la biblioteca. Il monitoraggio avviene attraverso le valutazioni statistiche degli accessi all'opac che nel 2010 è stato di 41.604 collegamenti</p> <p>g) Promozione del fondo locale tramite pubblicizzazione del materiale ivi contenuto. In particolare nel 2010 sono stati individuati i criteri per la mappatura del materiale e la realizzazione dell'archivio. Nel corso del 2011 è previsto un riordino del fondo e l'attivazione di nuovi strumenti di fruizione pubblica. Ricerca di nuovi materiali storici che vadano anche ad incrementare l'ampio lavoro effettuato a livello fotografico con il progetto "l'Archivio e la memoria" di digitalizzazione del materiale fotografico relativo alla storia di Bollate reperibile sul sito del Comune.</p> <p>h) Rendere più facile ed amichevole il reperimento della documentazione richiesta attraverso la rietichettatura di tutto il patrimonio della biblioteca e una migliore segnaletica all'interno della struttura. Nel 2010 è stato rietichettato più del 50% del patrimonio: per la sezione ragazzi è stata controllata la</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>corrispondenza fra l'etichetta posta sul dorso dei libri e l'effettiva collocazione a catalogo, per la sezione adulte sono state uniformate le etichette poste sul dorso dei libri. La rietichettatura sarà conclusa nel corso del 2011.</p>   |
| <p>7. Attuazione dell'iniziativa "Una Settimana fra le Groane" attraverso il consolidamento di un circuito di promozione, valorizzazione e conoscenza dei beni culturali, architettonici e artistici del territorio rivolto in modo particolare ai giovani e ai volontari nell'intento di riscoprire le proprie radici</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Partecipazione di tutti i giovani delle scuole superiori del territorio alla realizzazione del circuito "Una settimana fra le Groane", che si intende ripetere nella quinta edizione (2012) attraverso il coinvolgimento di circa 4.000 ragazzi complessivamente in almeno 14 istituti, e oltre 350 ragazzi che svolgeranno effettivamente servizio di guida</li> <li>b) Incremento della partecipazione degli utenti ampliando il bacino di fruizione a livello locale, provinciale e regionale ai momenti di conoscenza dei beni culturali e in modo particolare all'iniziativa "Una settimana fra le Groane", con il coinvolgimento di almeno 35.000 persone anche alle iniziative correlate all'evento (considerato che nelle precedenti edizioni si è confermato tale numero di visitatori) Tenendo conto che dall'edizione 2011 partecipano anche n. 11 Comuni della Provincia di Monza e Brianza ci si pone l'obiettivo di incrementare gli utenti almeno del 20 % rispetto alle precedenti edizioni.</li> <li>c) Incrementare in modo considerevole gli accessi al sito di Insieme Groane almeno del 5%, attraverso la creazione di pagine costantemente aggiornate e la possibilità di interagire direttamente anche attraverso operazioni di comunicazione e promozione di attività o iniziative correlate all'evento, in particolare sfruttando la collaborazione con Provincia di Milano. Incrementare anche l'accesso attraverso i siti dei partner che ospiteranno un link alle iniziative culturali di Insieme Groane e i siti istituzionali dei Comuni coinvolti.</li> <li>d) Ampliare la fruizione dei beni aperti (30%) attraverso l'adesione di nuovi Comuni (2 Comuni del Nord Milano e 11 Comuni della Provincia di Monza e Brianza) che partecipano al progetto ed aumentando il numero di beni aperti per ciascun Comune. Incrementare il numero delle associazioni coinvolte che rispetto alle 50 attualmente presenti si ipotizza di incrementare fra il 5 e il 10%</li> <li>e) Creare, rafforzare e consolidare le relazioni tra i giovani, le istituzioni e gli Enti locali attraverso operazioni di recupero delle proprie radici e di appartenenza ad un territorio con caratteristiche storiche specifiche. Monitoraggio delle relazioni intercorse anche attraverso la verifica del numero dei possibili rapporti futuri che si instaurano fra giovani e Istituzioni (valutazione del numero delle proposte di lavoro e collaborazione continuative instaurate)</li> </ul> |

8. Incrementare il numero dei fruitori a nuovi progetti di promozione ed educazione musicale e alla rassegna del Festival di Villa Arconati

- a) Maggiore partecipazione di fruitori attraverso la predisposizione di un calendario sempre più articolato e differenziato di spettacoli con la realizzazione di almeno 10 proposte artistiche differenti. La verifica si attua attraverso l'incremento dei biglietti venduti per le iniziative a pagamento
- b) Sviluppo della partecipazione giovanile attraverso la presentazione di proposte musicali e artistiche proporzionate al target
- c) Aumento delle proposte culturali che vanno ad arricchire il calendario musicale

8) *Descrizione del progetto e tipologia dell'intervento che definisca dal punto di vista sia qualitativo che quantitativo le modalità di impiego delle risorse umane con particolare riferimento al ruolo dei volontari in servizio civile:*

| Obiettivo  | 8.1 Piani di attuazione e tempi  |   | 8.2 Attività previste   |
|--|--|---|---|
| <p>1. Creare la percezione della biblioteca non solo come luogo di conoscenza, diffusione e promozione del suo patrimonio ma soprattutto come luogo di riferimento, di incontro e di scambio culturale di esperienze e di memoria per gruppi differenziati di utenza per cultura, stato sociale ed età</p> | <p>1.1. Consolidare l'attuale orario di apertura serale della biblioteca tramite il supporto agli utenti delle varie sale: consulenza, prestito, conferenza, emeroteca, mediateca.</p>   | <p>All'avvio del progetto</p>                           | <p><b>1.1.1. Conferma del servizio bibliotecario nella fascia serale</b></p> <p><b>1.1.2. Rilevazione delle presenze nella fascia individuata</b></p> <p>1.1.3. Valutazione del numero e delle caratteristiche degli utenti che utilizzano il servizio in questa fascia oraria</p>  |
|  | <p>1.2. Definire un calendario strutturato, rispetto ad interventi occasionali, di incontri mensili con autori e di promozione della lettura soprattutto in relazione al progetto "Librandosi" finanziato da Fondazione Cariplo.</p> | <p>2° - 12° mese (attività con cadenza settimanale)</p> | <p>1.2.1. Interventi di gestione, promozione e diffusione del patrimonio librario</p> <p>1.2.2. Organizzazione di iniziative di promozione della lettura:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- serate tematiche</li> <li>- incontri con gli autori</li> <li>- stand con bibliografie tematiche</li> </ul> <p>1.2.3. Organizzazione attività ludiche e didattiche che portino nuove utenze in biblioteca</p> |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>1.3 Ampliamento, assistenza e promozione dei diversi gruppi di lettura che sono stati creati all'interno della biblioteca che permettono di approfondire il rapporto con la biblioteca e di utilizzare in modo più critico e consapevole il suo territorio.</p> | <p>2° - 12° mese<br/>(attività con cadenza mensile)</p>               | <p>1.3.1 Rapporti con i gruppi di lettura<br/>1.3.2 Reperimento della documentazione necessaria alla preparazione degli incontri<br/><b>1.3.3 Promozione tramite volantini, rapporti con la stampa e sito comunale e di insiemegroane dell'attività e del calendario proposto</b></p> |
| <p>1.4 Allestimento di banchetti tematici mensili di materiale librario al fine di favorire il prestito anche di quei documenti che difficilmente vengono richiesti. Presentazione di banchetti monografici di rapido consumo legati ad eventi della cronaca.</p>  | <p>2° - 12° mese<br/>(attività con cadenza settimanale o mensile)</p> | <p>1.4.1 Collaborazione con gli operatori della biblioteca nella stesura di bibliografie, nella ricerca del materiale da collocare sui banchetti, nell'assistenza informativa e di reference legato al tema proposto</p>  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>1.5 Attività di promozione alla lettura per bambini e ragazzi con la realizzazione di mostre del libro, banchetti, concorsi e spettacoli anche in riferimento al progetto "Librandosi".</p>   | <p>2° - 12° mese<br/>(attività con cadenza settimanale e/o mensile)</p>   | <p>1.5.1 Collaborazione nella progettazione delle diverse attività</p> <p><b>1.5.2 Preparazione del materiale necessario alle mostre e ai concorsi e gestione degli eventi</b></p> <p>1.5.3 Verifica dei risultati ottenuti e controllo delle criticità</p>  |
| <p>1.6. Incremento dei rapporti con il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest per individuare nuove forme di collaborazione e strategie per la promozione del patrimonio comune e delle attività di promozione e diffusione inserite nel progetto "Librandosi". In particolare uno degli obiettivi è quello di realizzare una più intensa e amichevole rete di relazioni fra la biblioteca e l'utenza utilizzatrice dell'Opac.</p> | <p>3° - 12° mese<br/>(attività con cadenza giornaliera con gli utenti)</p> <p>3° - 12° mese<br/>(attività con cadenza mensile con il CSBNO)</p> | <p>1.6.1. Incontri con il personale del CSBNO e con i colleghi e gli operatori delle altre biblioteche aderenti al Consorzio per sviluppare azioni di intervento comune e definire strategie di collaborazione, sia per iniziative già strutturate, sia per individuare iniziative nuove</p> <p>1.6.2 Incontri mensili per la valutazione del servizio reso all'utenza nell'utilizzo dell'Opac</p> |
| <p>1.7 Consultazione giornaliera della stampa locale e nazionale per la realizzazione della rassegna stampa, ossia raccolta degli articoli di interesse locale e riguardanti il territorio di Bollate.</p>   | <p>1° - 12° mese<br/>(attività con cadenza giornaliera con gli utenti)</p>  | <p>1.7.1 Supporto giornaliero nella lettura dei quotidiani e periodici per il reperimento degli articoli di interesse</p> <p><b>1.7.2 Realizzazione della rassegna stampa sia in formato cartaceo che digitale e archiviazione della stessa</b></p>  |

|  |  |                                      |  |
|--|--|--------------------------------------|--|
|  | 1.8. Valutazione periodica degli interventi realizzati   | Mensile                              | 1.8.1. Riunioni di équipe per valutare l'andamento del singolo intervento  |
| 2. Messa a regime del nuovo progetto <b>"Librandosi"</b> attuato con numerosi partner che si propone come una sorta di indagine attiva, creativa e partecipata dall'intera comunità sulle attuali trasformazioni che si producono attorno al libro e al suo rapporto con la società. | 2.1 Conoscenza e approfondimento del progetto e del suo stato di fatto al momento di inserimento dei Volontari   | 1° mese (cadenza settimanale)        | 2.1.1 Incontri formativi di "Librandosi" per le fasi conoscitive del progetto<br>2.1.2 Riunioni di coordinamento e programmazione delle attività previste nel progetto   |
|  | 2.2 Realizzazione di laboratori di scrittura creativa, letture e animazioni del libro, incontri con l'autore, caccia al libro, mostre di libro e sulla figura di Gianni Rodari per bambini e laboratori espressivi di lettura ad alta voce per pre adolescenti | 1°-9° (Cadenza settimanale)          | 2.2.1 Supporto alla realizzazione degli eventi, alla preparazione delle mostre dei libri e alla redazione delle bibliografie   |
|  | 2.3 Laboratori espressivi a voce alta per adulti e seminario sul libro   | 1°-5° (Cadenza quindicinale/mensile) | 2.3.1 Supporto alla realizzazione degli eventi<br>2.3.2 Supporto nelle attività di promozione e di comunicazione dell'iniziativa anche attraverso la realizzazione di strumenti (volantini, manifesti ad hoc)<br>2.3.3 Supporto nell'organizzazione del seminario realizzato sul tema "Come (ci) cambia il libro" curato da Fondazione Arnoldo e Alberto Mondadori |

|   |   |                                      |   |
|---|---|--------------------------------------|---|
|   | 2.4 "Caffè letterario" rivolto ad un pubblico di adulti ed anziani presso l'emeroteca di Bollate e di Cassina Nuova                             | 1°-5° (Cadenza quindicinale/mensile) | 2.4.1 Supporto alla realizzazione degli eventi<br><b>2.4.2 Individuazione di luoghi frequentati dai potenziali fruitori al fine di invitarli a partecipare all'evento.</b><br>2.4.3 Supporto nelle attività di promozione e di comunicazione dell'iniziativa anche attraverso la realizzazione di strumenti (volantini, manifesti ad hoc) |
|   | 2.5 "Libri in scena" spettacoli teatrali, letture e reading per un pubblico di tutte le età presso le biblioteche di Bollate e di Cassina Nuova | 1°-8° (mensile)                      | 2.5.1 Partecipazione alle fasi progettuali e di promozione degli eventi   |
|   | 2.6 Monitoraggio a fine progetto sia dell'andamento del progetto che della qualità delle attività realizzate                                    | 6°-9° (quindicinale)                 | 2.6.1 Incontri conclusivi a fine progetto con i partner coinvolti e stesura di una relazione conclusiva<br>2.6.2 Assistenza nella fase di rendicontazione con Fondazione Cariplo<br>2.6.3 Predisposizione di questionari di gradimento per la valutazione qualitativa del progetto  |
| 3. Creazione del " <b>Sistema Culturale nord-ovest Milano</b> " con la creazione di una rete di volontari attraverso la "Banca del volontariato culturale" e la realizzazione di una rete strutturata di beni culturali entro la quale si realizzano numerosi | 3.1 Consolidamento del nuovo "Sistema culturale nord-ovest Milano" continuando le azioni intraprese a fine 2011                                 | 1°-3° mese (cadenza giornaliera)     | 3.1.1 Approfondimento dei rapporti con i Comuni coinvolti nel progetto. Si prevede di coinvolgere n. 16/17 Comuni<br>3.1.2 Creazione del circuito dei beni culturali coinvolti nel progetto creando una rete stratificata di luoghi di rilievo  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | <p>4°-11° mese (cadenza giornaliera)</p> | <p>3.1.3 Creazione di una "banca del volontariato culturale"</p> <p>3.1.4 Reclutamento di n. 200 volontari culturali</p> <p>3.1.5 Presentazione ai volontari del sistema culturale, creazione di</p> <p>3.1.6 una banca dati dei volontari</p> <p>3.1.7 Costituzione di una rete organizzata e di un calendario di formazione teorica dei volontari coinvolti</p> <p>3.1.8 Attivazione di un calendario di formazione sul campo per i volontari al fine di far loro conoscere i luoghi della cultura</p> <p>3.1.9 Attivazione di un calendario formativo al fine di far conoscere il circuito delle biblioteche comunali aderenti al CSBNO che partecipano al progetto del sistema culturale</p> <p>3.1.10 Formazione delle squadre di volontari e loro coinvolgimento nell'apertura dei luoghi</p> <p>3.1.11 Coordinamento delle attività con il CSBNO per la distribuzione dei volontari</p> <p>3.1.12 Realizzazione insieme ai volontari delle attività di sistema</p> |
|--|--|--|---|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   | 12° mese (settimanale)   | <p>3.1.12 Monitoraggio delle attività svolte con i volontari</p> <p>3.1.13 Predisposizione di momenti di ascolto con i volontari per l'individuazione delle criticità e dei suggerimenti</p>                       |
| 4. Rendere riconoscibile e più efficace la comunicazione del sistema culturale esistente sul territorio | 4.1. Valorizzazione, aggiornamento e monitoraggio al fine di incrementare l'utilizzo dei siti Internet di "Insieme Groane" e dell'archivio storico fotografico locale, e delle informazioni in essi contenuti. Saranno seguiti i siti insiemegroane, il sito dell'Archivio fotografico locale e i siti dedicati alle singole iniziative: Settimana fra le Groane, Festival di Villa Arconati, Sistema culturale nord-ovest Milano | 2° - 12° mese (attività con cadenza giornaliera e/o settimanale) | 4.1.1. Sviluppare la sezione interattiva del sito "Insieme Groane" (attraverso la creazione di un "blog", questionari, referendum ecc.).<br><b>4.1.2 Monitoraggio dei siti dedicati alle specifiche iniziative</b> |
|   |   |  | <b>4.1.3. Digitalizzare la documentazione d'archivio iconografica (fotografie, manifesti, volantini ecc.)</b>  |
|   |   |  | <b>4.1.4. Aumentare il numero di documenti contenuti nel sito dell'archivio storico fotografico locale e il loro utilizzo</b>  |
|   | 4.2. Utilizzo del numero verde dedicato per la promozione e l'informazione sugli eventi culturali proposti: tale meccanismo, gestito in parte anche dai volontari, permette   | 4° - 12° mese (attività con cadenza giornaliera e/o settimanale) | 4.2.1. Gestione delle info e rapporto costante con i fruitori sia per soddisfare la loro richiesta di informazioni che per raccogliere opinioni o lamentele  |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  |   |  | 4.2.2. Potenziamento della produzione e invio di inviti e pubblicità su supporto cartaceo relativamente alle manifestazioni organizzate |
|  |   |  | <b>4.2.3. Potenziamento dell'informazione on-line attraverso un più puntuale aggiornamento del sito "Insieme Groane"</b>                |
|  |   | 11°-12°mese  | 4.2.4 Verifica dei risultati ottenuti e messa a punto di nuove strategie per migliorare la gestione della richiesta di informazioni     |
|  | 4.3. Continuo potenziamento della banca dati per permettere l'invio di newsletter e materiale | 2° - 12° mese (attività con cadenza giornaliera e/o settimanale) | <b>4.3.1. Raccolta numeri di cellulare utenti</b>   |

|  |  |             |  |
|--|--|-------------|--|
|  |  |             | <b>4.3.2. Raccolta indirizzi e-mail utenti</b>   |
|  |  |             | <b>4.3.3. Creazione di una banca dati, in cui archiviare i dati raccolti</b>   |
|  |  |             | 4.3.4. Avvio di un servizio di comunicazione con gli utenti tramite l'invio di newsletter (e-mail) e sms sui cellulari             |
|  |  | Mensile     | 4.3.5 Momenti di incontro con gli operatori del CSBNO per lo studio, l'applicazione e la verifica di nuove forme di collaborazione |
|  |  | 11°-12°mese | 4.3.6 Verifica dei risultati ottenuti e proposta di nuove strategie per incrementare la raccolta di indirizzi                      |
|  | 4.4. Valutazione periodica degli interventi realizzati | Mensile     | 4.4.1. Riunioni di équipe per valutare l'andamento del singolo intervento  |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <p>5. Favorire un dialogo articolato e continuativo con diverse fasce di utenza, gruppi, associazioni, nell'ottica di un consolidamento dei rapporti fra biblioteca e territorio stimolando la collaborazione e la costituzione di vere e proprie reti culturali</p> | <p>5.1. Realizzare iniziative/attività culturali finalizzate ad accrescere il numero di frequentatori della biblioteca; creare e incrementare nuove occasioni di incontro che si qualificano dal punto di vista territoriale al fine di raggiungere diverse fasce di utenza, in considerazione dell'articolazione delle loro esigenze. Individuazione di una serie di Associazioni del territorio (Auser, Nudoecrudoteatro, Accademia Vivaldi, Il Granaio delle Arti) per attivare una collaborazione continuativa con la biblioteca.</p> | <p>2° - 12° mese (attività con cadenza giornaliera e/o settimanale)</p> | <p>5.1.1. Individuazione delle fasce di utenza già consolidate e di potenziali nuove utenze che possano entrare in relazione con la biblioteca</p> <p>5.1.2. Individuazione di partner che possano collaborare al progetto: associazioni, gruppi con interessi specifici, fasce di utenza (anziani, casalinghe, giovani in cerca di occupazione, centri di aggregazione giovanile ecc.)</p> <p>5.1.3. Relazione stabile e continuativa con le associazioni coinvolte</p>  |
|  | <p>5.2. Consolidare il rapporto biblioteca scuola attraverso le visite guidate per nidi, scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado; visite e attività specifiche per le diverse fasce d'età (caccia del libro e, letture animate, cineforum ecc. ) programmate settimanalmente all'interno della biblioteca di Bollate durante tutto l'anno scolastico. Tali visite permettono di effettuare nuove iscrizioni e la conoscenza della struttura anche a quell'utenza che, diversamente, ne sarebbe esclusa.</p>     | <p>Settimanale / Mensile</p>  | <p>5.2.1 Individuazione delle scuole interessate alla collaborazione mediante il contatto con i dirigenti scolastici ed i docenti referenti</p> <p><b>5.2.2 Collaborazione nella preparazione del materiale(cartoncini, libri, banchetti) necessario per la realizzazione delle diverse attività</b></p> <p>5.2.3 Realizzazione di attività:<br/> - incontri con le scolaresche<br/> - letture ad alta voce e drammatizzazione, caccia al libro, letture animate, cineforum anche all'interno del progetto "Librandosi"</p> |

|  |   |                                 |   |
|--|---|---------------------------------|---|
|  | <p>5.3 Attivare azioni finalizzate al miglioramento del rapporto biblioteca-scuole sul territorio della frazione di Cassina Nuova attraverso un'articolata serie di attività quali la caccia del libro e visite guidate alla biblioteca, letture animate ecc.</p> | <p>Settimanale / Mensile</p>    | <p>5.3.1. Individuazione delle scuole interessate alla collaborazione mediante il contatto con i dirigenti scolastici ed i docenti referenti</p> <p>5.3.2. Realizzazione di attività:<br/> - incontri con le scolaresche<br/> - letture ad alta voce e drammatizzazione, caccia al libro, letture animate</p> |
|  | <p>5.4 Istituire una collaborazione con gli operatori della biblioteca per le iniziative organizzate per il territorio: stagione teatrale per adulti nei principali teatri milanesi e visite guidate a luoghi e città d'arte</p>                                  | <p>3°-12° - cadenza mensile</p> | <p>5.4 .1 Supporto e collaborazione per la promozione e l'informazione all'utenza</p>   |

|  |                                     |   |
|--|-------------------------------------|---|
| <p>5.5. Collaborazione con il progetto "Una settimana fra le Groane" dell'Ufficio Cultura che prevede l'apertura dei beni culturali e architettonici della zona con visite guidate. I volontari collaborano nelle operazioni di promozione dell'iniziativa all'interno della biblioteca e nella campagna di reclutamento dei giovani volontari che diventeranno guide dopo un opportuno iter formativo. I volontari hanno prestato fondamentale servizio di infopoint durante l'apertura dei beni.</p> | <p>5° - 6° mese</p>                 | <p><b>5.5.1. Approfondire la conoscenza di tutto il materiale a disposizione che ha arricchito il fondo locale. Organizzarlo e permetterne una agevole fruizione soprattutto per studenti e studiosi</b></p> <p>5.5.2. Collaborazione con gli operatori dell'Ufficio Cultura per monitorare aggiornamenti o incrementi del patrimonio a disposizione</p> <p>5.5.3. Collaborazione con l'Ufficio Cultura per l'organizzazione di eventi culturali che possano favorire la conoscenza dei beni del territorio e possano permettere la diffusione del materiale storico e fotografico a disposizione</p> |
| <p>5.6 Collaborazione con l'Ufficio Cultura per l'iniziativa Festival di Villa Arconati nel periodo giugno-luglio; il Festival si caratterizza per la presentazione di un articolato cartellone di appuntamenti musicali. I volontari hanno collaborato nell'organizzazione offrendo, in particolare, supporto per i servizi di infopoint e di navetta di collegamento con la stazione ferroviaria.</p>  | <p>8°- 9° - cadenza giornaliera</p> | <p>5.6.1 Collaborazione nella promozione degli eventi</p> <p><b>5.6.2 Supporto ai servizi di infopoint, navetta di collegamento nelle serate del Festival</b></p>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>5.7 Collaborazione con l'Ufficio Sport per l'organizzazione e la gestione della Festa dello Sport (mese di settembre) e collaborazione del sito "in Sport".</p>  | <p>11° mese – giornaliera<br/>3°-12° - mensile ( collaborazione sito)</p> | <p>5.7.1 Collaborazione nella gestione del sito e nei suoi aggiornamenti<br/>5.7.2 Attività di promozione e gestione dell'evento con particolare riferimento agli aspetti di informazione</p>   |
| <p>5.8 Predisposizione di alcuni questionari differenziati per settori (gradimento dei servizi propri della biblioteca o di servizi quali l'invito a teatro o le visite guidate) al fine di monitorare il grado di soddisfazione dell'utenza in rapporto ai servizi erogati</p> | <p>7°-12° - cadenza ad hoc</p>  | <p>5.8.1 Incontri con gli operatori per acquisire gli elementi per la predisposizione dei questionari<br/>5.8.2 Stesura dei questionari<br/><b>5.8.3 Collaborazione nella fase di svolgimento e raccolta dei questionari</b><br/><b>5.8.4 Elaborazione dei dati e degli elementi raccolti, predisposizione dei documenti finali</b></p> |
|   |   |   |
| <p>5.9. Valutazione periodica degli interventi realizzati</p>   | <p>Mensile</p>  | <p>5.9.1. Riunioni di équipe per valutare l'andamento del singolo intervento</p>  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <p>6. Potenziare il servizio di prestito, consultazione, ed in particolare di "reference" e assistenza specialistica offerto al pubblico</p> | <p>6.1. Attività di reference e di assistenza all'utenza, incrementando le attività di front-office e back-office ed altri servizi al pubblico; attività di consulenza anche per quanto riguarda il materiale di storia locale</p> | <p>1° - 12° mese (cadenza giornaliera)</p> | <p><b>6.1.1. Riordino e ricollocazione a scaffale del materiale (questa attività permette anche di acquisire una dimestichezza con la dotazione documentaria della biblioteca e con le sue collocazioni)</b><br/>6.1.2. Attività di acquisto, aggregazione e organizzazione del patrimonio librario<br/>6.1.3. Scarto del materiale obsoleto o danneggiato, attività di inventario<br/>6.1.4. Attività di consulenza e reference come momento formativo importante che permette l'interazione con il pubblico e la conoscenza del software gestionale<br/>6.1.5. Gestione delle procedure informatiche, regolamentari e pratiche della distribuzione dei documenti<br/>6.1.6. Fornitura di informazioni all'utente sui servizi della biblioteca, regolamenti, orari, iniziative<br/>6.1.7. Accoglimento e gestione reclami<br/>6.1.8. Gestione dei quotidiani e periodici della sala emeroteca, favorendo l'incremento del numero di testate e la loro valorizzazione<br/>6.1.9. Collaborazione nella gestione dell'archivio locale, mediante interventi di valorizzazione dello stesso</p> |
|--|--|--|---|

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>6.2. Migliorare e incrementare le attività relative al settore della multimedialità, attraverso l'uso di banche dati on-line, Medialibrary, strumenti bibliografici, cd-rom</p>  | <p>2° - 12° mese<br/>(attività con cadenza giornaliera e/o settimanale)</p> | <p><b>6.2.1. Momenti di ricerca e di conoscenza dei siti di informazione</b><br/>         6.2.2 Acquisizione di pratica degli strumenti a disposizione<br/>         6.2.3 Supporto all'utenza nell'utilizzo degli strumenti di informazione multimediale<br/><br/>         6.2.4. Consulenza diretta all'utente per l'uso di Internet e supporto all'utenza che necessita di alfabetizzazione informatica<br/><br/>         6.2.5. Potenziamento del sito della biblioteca (contenuto nel sito comunale) attraverso la gestione del calendario eventi, la realizzazione di bibliografie elettroniche e l'attivazione del servizio di consulenza on-line</p> |
| <p>6.3 Arricchimento del fondo locale attraverso il reperimento di nuova documentazione. Creazione di fasce orarie in cui gli utenti abbiano a disposizione risorse umane in grado di soddisfare le richieste relative alla storia locale. Progettazione di criteri per la catalogazione e la sistemazione dei nuovi materiali storici che verranno reperiti.</p> | <p>2°-12° mese (cadenza mensile)</p>  | <p><b>6.3.1 Conoscenza del fondo locale e di tutto il materiale storico presente in biblioteca</b><br/>         6.3.2 Condivisione e progettazione degli obiettivi da raggiungere<br/> <b>6.3.3 Reperimento del materiale ed eventuale digitalizzazione</b><br/> <b>6.3.4 Presenza e assistenza agli utenti nella consultazione durante le fasce orarie individuate</b></p>   |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   | 6.4. Favorire l'alfabetizzazione informatica e l'uso di Internet non solo per scopi didattici e culturali, ma anche per favorire l'utenza non alfabetizzata dal punto di vista informatico nella risoluzione di problemi quotidiani. | 1° - 2° mese<br>(cadenza giornaliera)                               | 6.4.1. Acquisizione delle basi informatiche, della conoscenza del software della biblioteca e degli strumenti informatici su cui operare in collaborazione con il personale della mediateca  |
|   |  | 3° - 12° mese<br>(attività con cadenza giornaliera e/o settimanale) | 6.4.2. Consulenza all'utente per l'uso di Internet e supporto all'utenza che necessita di alfabetizzazione informatica   |
|   | 6. 5 Individuazione di metodologie e strategie per favorire un più facile ed amichevole accesso alla documentazione e all'orientamento in biblioteca   | 2°-12° (giornaliera)  | 6.5.1 Rietichettatura di tutto il patrimonio della biblioteca<br>6.5.2 Applicazione di bollini colorati per la distinzione delle diverse tipologie e generi di materiale<br>6.5.3 Rifacimento della segnaletica della biblioteca                               |
| 7. Sviluppo delle nuove tecnologie multimediali | 7.1 Incremento dell'utilizzo della sala multimediale sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo dell'utenza e del prestito  | 2°- 12° (cadenza giornaliera)                                       | 7.1.1 Conoscenza della sala e del materiale multimediale<br>7.1.2 Supporto agli operatori nello svolgimento delle mansioni di consulenza, reference e prestito<br>7.1.3 Riordino del materiale e attività di preparazione dei documenti da mettere in prestito |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | <p>7.2. Sviluppo della Biblioteca Digitale, del blog e del portale della biblioteca (attraverso l'open source Clavis) utilizzando tutte le nuove tecnologie messe a disposizione dal CSBNO</p> | <p>3° - 12°<br/>(cadenza giornaliera)</p> | <p>7.2.1. Potenziamento del sito della biblioteca attraverso la gestione del calendario eventi, la realizzazione di bibliografie elettroniche e l'attivazione del servizio di consulenza on-line</p> <p>7.2.2 Supporto all'utenza nella consultazione e conoscenza del materiale reperibile nella Biblioteca Digitale</p> <p>7.2.3 Collaborazione nella gestione del blog della biblioteca</p> <p>7.2.4 Possibile partecipazione ai gruppi di lavoro e agli aggiornamenti curati dal CSBNO</p> |
|  | <p>7.3. Valutazione periodica degli interventi realizzati</p>  | <p>Mensile</p>                            | <p>7.3.1. Riunioni di équipe, in particolare con il personale addetto alla mediateca, per valutare l'andamento del singolo intervento</p>  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>8. Realizzazione dell'iniziativa "Una Settimana fra le Groane" attraverso il consolidamento del un circuito di promozione, valorizzazione e conoscenza dei beni culturali, architettonici e artistici del territorio rivolto in modo particolare ai giovani e ai volontari coinvolti come guide nell'intento di riscoprire le proprie radici</p> | <p>8.1. Contatto e coinvolgimento di tutti i giovani delle scuole superiori del territorio alla realizzazione del circuito "Una settimana fra le Groane", che si intende ripetere nella quinta edizione (2012) e nelle edizioni successive al fine di renderlo un appuntamento consolidato di forte impatto e riconoscimento di un territorio consapevole delle proprie radici storiche, artistiche e culturali.</p> | <p>2° - 10° mese (cadenza giornaliera)</p> | <p>8.1.1. Ripresa dei contatti già creati con le scuole</p> <hr/> <p>8.1.2. Predisposizione di momenti di incontro e formazione sia nelle scuole che fra i volontari per la presentazione dell'iniziativa, del sito e per l'individuazione degli studenti che diventeranno guide turistiche ai beni culturali</p> <hr/> <p><b>8.1.3 Realizzazione di approfondimenti storici e artistici, collaborazione nella formazione delle guide e predisposizione di percorsi simulati</b></p> <p><b>8.1.4 Gestione dei volontari nelle fasi preliminari e organizzazione dei turni e della logistica delle visite attraverso il coinvolgimento di circa 4.000 ragazzi complessivamente in almeno 14 istituti, e oltre 300 ragazzi che svolgeranno effettivamente servizio di guida</b></p> <hr/> <p>8.1.5 Ripresa dei contatti con enti pubblici, privati e religiosi coinvolti nel progetto, contatto con le Associazioni che hanno già partecipato nelle edizioni precedenti e contatto con le nuove Associazioni</p> |
|---|--|--|--|

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   |  | <p>8.1.6 Organizzazione logistica e tecnica di "Una settimana fra le Groane" e di tutti gli eventi di spettacolo ecc. ad essa correlati</p>  |
|  |   | <p>11° - 12° mese (giornaliera)</p>        | <p>8.1.7. Verifica degli obiettivi ottenuti attraverso diffusione dei risultati alla stampa, alle scuole, agli enti e ai proprietari dei beni coinvolti.<br/>       8.1.8 Confronto con i diversi soggetti sulle criticità del progetto, monitoraggio dei suggerimenti sui possibili miglioramenti da apportare all'edizione successiva</p>  |
|  | <p>8.2. Utilizzo del bacino di fruizione a livello locale, provinciale e regionale per l'incremento della partecipazione degli utenti ai momenti di conoscenza dei beni culturali e in modo particolare all'iniziativa "Una settimana fra le Groane", con il coinvolgimento di almeno 35.000 persone anche alle iniziative correlate all'evento</p> | <p>2° - 10° mese (cadenza giornaliera)</p> | <p>8.2.1. Predisposizione di tutte le attività di promozione e di comunicazione dell'iniziativa attraverso la predisposizione del materiale promozionale (volantini, brochure, manifesti ecc).<br/> <b>8.2.2 Aggiornamento e monitoraggio del sito dedicato, anche in collaborazione con la Provincia di Milano, la stampa locale e nazionale, la realizzazione di strumenti di comunicazione ad hoc.</b><br/>       8.2.3 Attivazione e gestione del numero verde dedicato all'iniziativa, che funziona come fondamentale infopoint</p> |

|  |                |  |  |
|--|----------------|--|--|
|  |                |  | <p><b>8.2.4. Individuazione di fasce particolari, di associazioni o gruppi (circoli culturali, circoli anziani ecc.) che saranno coinvolti nella visita e nel progetto.</b></p> <p>8.2.5 Predisposizione, in comune accordo, del calendario delle manifestazioni e organizzazione della logistica.</p> |
|  |                |  | 8.2.6 Individuazione di nuove forme di promozione e di nuove iniziative che possano attrarre pubblici nuovi e differenziati articolando ulteriormente le proposte  |
|  |                |  | 8.2.7. Organizzazione e gestione di tutti gli eventi di "Una settimana fra le Groane"  |
|  | 11° - 12° mese | <p>8.2.8. Verifica dei risultati ottenuti attraverso diffusione dei risultati alla stampa, alle scuole e agli enti coinvolti.</p> <p>8.2.9 Predisposizione della rassegna stampa. Aggiornamento della sezione specifica del sito</p> |  |
|  | 12°mese        | 8.2.10 Rendicontazione del progetto e comunicazione agli enti sostenitori  |  |

|  |   |                   |   |
|--|---|-------------------|---|
|  | <p>8.3. Utilizzo delle potenzialità del sito internet e di tutte le tecnologie innovative di comunicazione attraverso un considerevole incremento degli accessi al sito di Insieme Groane attraverso la creazione di pagine costantemente aggiornate e la possibilità di interagire direttamente anche attraverso operazioni di comunicazione e promozione di attività o iniziative correlate all'evento, in particolare sfruttando la collaborazione con Provincia di Milano. Individuare operazioni di partenariato a livello comunicativo per utilizzare anche l'accesso attraverso altri siti che ospiteranno un link alle iniziative culturali di Insieme Groane compresi i siti istituzionali dei Comuni coinvolti.</p> | <p>Mensile</p>    | <p>8.3.1. Relazione costante con il webmaster, gli operatori del Comune e della Provincia di Milano per l'aggiornamento di tutte le sezioni del sito, per la risposta alle domande, alla richiesta di informazioni e per la gestione del forum e del materiale inviato dai fruitori.</p> <p>8.3.2 Gestione dell'interfaccia facebook per coinvolgere un bacino di utenza giovanile e utilizzare un canale più congeniale al linguaggio delle giovani guide che in questo modo si possono sentire più coinvolte e stimolate a partecipare in modo attivo</p> <p>8.3.3 Relazioni con i gestori dei siti partner per la creazione di link ai siti dedicati</p> |
|  | <p>8.4 Intessere relazioni continuative e costanti con i Comuni limitrofi facendo conoscere loro l'iniziativa e i suoi potenziali aspetti di sviluppo del territorio al fine di costruire una rete di relazioni e di attività correlate che portino al riconoscimento di una precisa individualità del territorio coinvolto utilizzando come primo mezzo l'aumento il numero</p>  | <p>2°-3° mese</p> | <p>8.4.1 Individuazione, in collaborazione con gli operatori, dei nuovi Comuni che possono essere interessati a partecipare all'iniziativa</p> <p>8.4.2 Partecipazione agli incontri con le Amministrazioni locali e con gli operatori degli Enti partecipanti</p> <p>8.4.3 Individuazione di operazioni coordinate</p>   |

|  |  |                                   |  |
|--|--|-----------------------------------|--|
|  | di beni aperti gratuitamente per ciascun Comune  |                                   | al fine di poter proporre ai nuovi Comuni attività che presentino ritorni considerevoli per i loro territori   |
|  |  | 4°-5° mese                        | 8.4.4 Incontri con i nuovi Enti locali per la definizione delle modalità di partecipazione e l'individuazione dei nuovi beni coinvolti. Incontri di presentazione con le nuove guide appartenenti ai Comuni che collaborano  |
|  |  | 6°-10° mese                       | <b>8.4.5 Incontri di formazione per le nuove guide</b><br>8.4.6 Incontri con i proprietari pubblici e privati dei nuovi beni coinvolti per elaborare il calendario delle visite, le modalità di visita, gli orari di apertura e gli eventi collaterali da organizzare all'interno del bene |
|  |  | 11°-12° mese                      | 8.4.6. Verifica dei risultati ottenuti, del grado di soddisfazione dei nuovi partecipanti.<br>8.4.7 Verifica delle criticità per le edizioni successive. Comunicazione e diffusione dei risultati ottenuti   |
|  | 8.5. Creare, rafforzare e consolidare le relazioni tra i giovani, le istituzioni e gli Enti locali attraverso operazioni di recupero delle proprie radici e di appartenenza ad un territorio con caratteristiche storiche specifiche | 6°-10° mese (cadenza settimanale) | <b>8.5.1 Incontri periodici con gruppi di volontari e di guide per verificare il procedere della formazione.</b><br>8.5.2 Incontri di verifica dei risultati e di scambio di opinioni e di   |

|   |  |                                   |   |
|---|--|-----------------------------------|---|
|   |  |                                   | accoglimento dei suggerimenti e delle proposte al fine di rendere attiva e consapevole la partecipazione dei giovani che si sentono protagonisti dell'intera iniziativa                             |
| 9. Incrementare il pubblico del Festival di Villa Arconati attraverso un cartellone di spettacoli che si arricchisce di altre proposte collaterali: mostre, conferenze, progetti multimediali | 9.1. Predisposizione di un calendario articolato e differenziato di spettacoli e di eventi collaterali di supporto (mostre, appuntamenti, conferenze) con la realizzazione di almeno 10 proposte artistiche differenti che possano andare ad interessare e coinvolgere diverse<br><br>tipologie di utenza (per età, provenienza ed estrazione culturale) | 2° - 5° mese                      | 9.1.1. Lavoro preliminare di progettazione e confronto con gli organizzatori per la predisposizione di un calendario finalizzato al coinvolgimento di nuovi fruitori. Momenti di scambio e verifica |
|   |  | 6°-11° mese (cadenza giornaliera) | 9.1.2 Definizione del calendario; attuazione di tutte le operazioni di comunicazione e promozione.<br>9.1.3 Organizzazione e gestione dell'evento secondo il calendario prestabilito                |
|   |  | 12° mese                          | 9.1.4 Verifica degli obiettivi ottenuti e valutazione delle criticità   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>9.2. Sviluppo della partecipazione giovanile attraverso la presentazione di proposte musicali e artistiche proporzionate al target</p>  | <p>2° - 5° mese (cadenza settimanale)</p>  | <p>9.2.1. Sviluppo di forme tradizionali e innovative di comunicazione per raggiungere il pubblico giovanile.</p> <p>9.2.2 Predisposizione di momenti di incontro per la presentazione delle diverse fasi del progetto, già in corso di attuazione e ancora da realizzare</p>  |
| <p>10. Incrementare il numero delle attività culturali attraverso la differenziazione delle proposte realizzate sul territorio, migliorare la qualità, utilizzo di interventi innovativi</p> | <p>10.1. Predisposizione di un calendario più ricco e articolato di proposte articolate fra spettacoli musicali, conferenze, mostre attraverso la realizzazione di almeno n° 60 giornate di attività</p> | <p>2° - 12° mese (cadenza giornaliera)</p> | <p><b>10.1.1. Rilevazione di tutte le manifestazioni promosse o sostenute dall'Amministrazione Comunale</b></p> <p>10.1.2. Costruzione di una scala di priorità, rispetto a contenuti e opportunità culturali delle singole manifestazioni</p> <p>10.1.3. Reperimento di fondi integrativi, anche attraverso sponsor</p> |

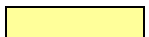
|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>10.1.4. Organizzazione di eventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mostre</li> <li>- convegni</li> <li>- seminari</li> <li>- spettacoli e concerti</li> <li>- incontri su temi specifici</li> </ul>  |
|  | <p>10.2. Analisi critica del territorio al fine di individuare le associazioni culturali locali e i proprietari dei beni privati interessati alla gestione e all'organizzazione degli eventi al fine di creare nuovi rapporti e di istituzionalizzarli in modo permanente (anche attraverso protocolli d'intesa e altre forme di collaborazione)</p> | <p>2° - 12° mese (cadenza settimanale)</p> | <p>10.2.1. Studio del territorio, della sua costituzione, analisi dei bisogni e delle esigenze diffuse</p> <p><b>10.2.2 Rilevazione delle realtà del territorio interessate a collaborare</b></p>   |
|  |  |  | <p>10.2.3. Avvio di tavoli di confronto e co-progettazione</p>  |
|  |  |  | <p>10.2.4. Organizzazione di iniziative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- concerti</li> <li>- mostre</li> <li>- incontri e seminari anche di carattere specialistico</li> </ul>   |
|  |  | <p>Mensile</p>                             | <p>10.2.5. Riunioni di équipe per valutare l'andamento del singolo intervento</p>   |
|  | <p>10.3. Monitoraggio costante sa in fase di prevendita, vendita e post vendita del numero dei biglietti emessi per le iniziative a pagamento e individuazione di metodologie di rilevamento statistico per il monitoraggio di quelle a carattere gratuito</p>   | <p>Mensile</p>                             | <p><b>10.3.1 Costante monitoraggio dei partecipanti alle proposte realizzate.</b></p> <p><b>10.3.2 Implementazione di nuove forme di comunicazione e promozione per favorire una più ampia partecipazione.</b></p> <p>10.3.3 Rapporto costante con la</p> |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  |   |   | <p>stampa e i mass media per garantire una corretta promozione che permetta di raggiungere un pubblico sempre più vasto</p>   |
|  | <p>10.4 Realizzazione del nuovo circuito "Ville di Delizia al Nord di Milano" coinvolgendo n.5 fra i luoghi storici e architettonici di maggior prestigio del territorio. Tale piano permette, ancora una volta, di creare una forte relazione fra territori limitrofi individuando strategie comuni di sviluppo sia a livello culturale che turistico considerato anche la vicinanza al Polo Fieristico di Rho Pero e alle attività culturali e di valorizzazione implicite in Expo2015.</p> | <p>2° mese</p>                          | <p>10.4.1 Operazioni preliminari di conoscenza del progetto.<br/>10.4.2 Incontri di formazione con gli operatori locali</p>   |
|  |   | <p>3°-8° mese (cadenza settimanale)</p> | <p>10.4.3 Collaborazione con gli operatori di progetto per la collaborazione in alcune fasi di realizzazione; supporto nella parte comunicativa; nella parte organizzativa; supporto nella presentazione alle Istituzioni, alla stampa, agli Enti Locali.<br/>10.4.4 Supporto in attività di promozione e nell'organizzazione di singole attività riguardanti nello specifico Villa Arconati<br/><b>10.4.5 monitoraggio del progetto attraverso il numero di nuove attività realizzate, dal numero dei visitatori e dai partecipanti ai laboratori didattici attraverso i</b></p> |



|     |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|     | 5.7  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 5.8  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 5.9  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.  | 6.1  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 6.2  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 6.3  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 6.4  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 6.5  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.  | 7.1  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 7.2  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 7.3  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.  | 8.1  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 8.2  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 8.3  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 8.4  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 8.5  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.  | 9.1  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 9.2  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | 10.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 10.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 10.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 10.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Legenda:*



*Il diverso riempimento della caselle indica le fasi di sviluppo dell' attività.(vedi tab 8.1)*

*8.2 Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e l'attinenza con le predette attività*

- n. 1 responsabile del progetto e del servizio - dipendente del Comune di Bollate
- n. 1 istruttore di biblioteca (responsabili consulenza, acquisto, reference, relazione con le associazioni, sala emeroteca e sala fondo locale), dipendenti del Comune di Bollate
- n. 1 istruttore responsabile sala multimediale e servizio Internet, dipendente del Comune di Bollate
- n. 2 operatori responsabili del servizio prestito e informazioni, dipendenti del Comune di Bollate
- n. 2 operatori responsabili sezione ragazzi e rapporto con le scuole, dipendenti del Comune di Bollate
- n. 2 operatori della biblioteca addetti alle attività di promozione della lettura, eventi, incontri con l'autore ecc...
- n. 10 volontari dell'Associazione "Auser" di Bollate
- n. 3 operatori dell'Ufficio Cultura (organizzazione eventi, relazioni con il pubblico, responsabili della comunicazione), dipendenti del Comune di Bollate

*8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto*

I volontari dovranno prima di tutto comprendere il ruolo che ricoprono all'interno della comunità in cui si trovano inseriti, ed in particolare, supportati dal personale responsabile, dovranno avvicinarsi alle articolate funzioni che l'Ufficio Cultura ed il Servizio Biblioteca svolgono. Il personale affiancherà costantemente i volontari per avviarli alle diverse attività e per stimolarli nella proposta di contributi autonomi e creativi.

I volontari collaboreranno, di supporto agli operatori dei due servizi, alle attività previste nei punti 1.1.3, 1, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.3.1, 1.3.2, 1.4.1., 1.5.1., 1.5.3, 1.6.1, 1.6.2, 1.7.1, 1.8.1, 2.1.1, 2.1.2, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.4.1, 2.4.3, 2.5.1, 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9, 3.1.10, 3.1.11, 3.1.12, 3.1.13, 4.1.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.4, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.4.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.2.1, 5.2.3, 5.3.1, 5.3.2, 5.4.1, 5.5.2, 5.5.3, 5.6.1, 5.7.1, 5.7.2, 5.8.1, 5.8.2, 5.9.1, 6.1.2, 6.1.3, 6.1.4, 6.15, 6.1.6, 6.17, 6.1.8, 6.1.9, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.2, 6.4.1, 6.4.2, 6.5.1, 6.5.2, 6.5.3, 7.1.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.2.1, 7.2.2, 7.2.3, 7.2.4, 7.3.1, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8, 8.2.1, 8.2.3, 8.2.5, 8.2.6, 8.2.7, 8.2.8, 8.2.9, 8.2.10, 8.3.1, 8.3.2, 8.3.3, 8.4.1, 8.4.2, 8.4.3, 8.4.4, 8.4.6, 8.4.7, 8.5.2, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4, 9.2.1, 9.2.2, 10.1.2, 10.1.3, 10.1.4, 10.2.1, 10.2.3, 10.2.4, 10.2.5, 10.3.3, 10.4.1, 10.4.2, 10.4.3, 10.4.4, 10.4.6, 10.4.7 della tabella relativa ai piani di attuazione.

Gestiranno in autonomia, dopo l'opportuna fase di formazione e training, e comunque sempre coordinati e monitorati dall'OLP, le attività previste nei punti evidenziati in grassetto nella tabella attività al punto 8.1.

Si precisa che tutte le operazioni di carattere burocratico-amministrativo necessarie per l'organizzazione e la realizzazione delle iniziative e delle attività saranno svolte dal personale dipendente addetto a tali funzioni.

9) *Numero dei volontari da impiegare nel progetto:*

5

**10)** *Numero posti con vitto e alloggio:*

0

5

11) Numero posti senza vitto e alloggio:

12) Numero posti con solo vitto:

0

13) Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo

1400  
(min 12 h/settimana)

14) Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :

5

15) Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Disponibilità alla flessibilità oraria (sin in termini di ore di lavoro giornaliere e/o settimanali); disponibilità ad impegni nei giorni festivi in relazione a particolari eventi organizzati dalle singole sedi di servizio.</li><li>- Disponibilità a recarsi presso altre sedi di servizio facenti riferimento al medesimo progetto per la realizzazione di momenti di formazione, scambio ed organizzazione di iniziative integrate tra le diverse sedi.</li><li>- Disponibilità alla prestazione del servizio in altre sedi appartenenti al medesimo progetto per brevi periodi e per attività funzionali alla realizzazione del progetto stesso.</li><li>- Disponibilità all'utilizzo degli automezzi di proprietà dei Comuni partecipanti al progetto per la realizzazione delle attività inerenti al progetto stesso.</li><li>- Riservatezza nell'utilizzo di eventuali dati personali a norma DLgs 196/2003</li><li>- Rispetto delle normative sulla sicurezza dlgs 81/08.</li></ul> |  |
|---|--|

16) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato:

| N. | <u>Sede di attuazione del progetto</u> | Comune  | Indirizzo              | Cod. ident. sede | N. vol. per sede | Nominativi degli Operatori Locali di Progetto |                 |                    | Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditato |                 |      |
|----|--|---------|------------------------|------------------|------------------|---|-----------------|--------------------|--|-----------------|------|
|    |  |         |                        |                  |                  | Cognome e nome                                | Data di nascita | C.F.               | Cogno me e nome  | Data di nascita | C.F. |
| 1  | Biblioteca/Uff. Cultura                | Bollate | P.zza Dalla Chiesa, 30 | 12512            | 5                | Ganassin Fabio                                | 27/6/1959       | GNS FBA 59H27F205W |  |                 |      |

17)Eventuali attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile nazionale:

- invio al domicilio di tutti i giovani residenti in Bollate di età compresa tra i 18 ed i 28 anni della guida informativa
  - Realizzazione di incontri informativi sul territorio, in stretta collaborazione con i servizi coinvolti
  - Pubblicazione di articoli sui giornali locali e sul bollettino sull'informatore comunale QUI BOLLATE cartaceo ed on line
  - Comunicati /annunci attraverso le radio locali (Radio Città Bollate, Radio Panda di Garbagnate, Radio Reporter di Rho)
  - Invio di e-mail mirate ai giovani frequentanti i servizi a loro rivolti presenti sul territorio (CAG, Informagiovani...)
  - Affissione di manifesti negli spazi pubblicitari dislocati sul territorio comunale
  - Predisposizione di materiale informativo all'interno dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) del Comune
  - predisposizione di una pagina web sul sito [www.comune.bollate.mi.it](http://www.comune.bollate.mi.it)
  - Utilizzo di social network per la promozione
- Per la realizzazione delle suddette attività si prevede un monte-ore di almeno 50 ore complessive

18)Criteri e modalità di selezione dei volontari:

I candidati saranno selezionati attraverso un percorso di 2 passaggi, svolto secondo lo schema seguente.

|                                      | <b>Oggetto di valutazione</b>   | <b>Punteggi</b> | <b>Responsabilità</b>                                | <b>Strumenti</b>  |
|--------------------------------------|---|-----------------|--|---|
| <b>I)<br/>Valutazione dei titoli</b> | Titolo di studio<br>Esperienza lavorativa<br>Esperienze formative e varie | 20 punti max    | Ufficio Servizio Civile                              | Griglia di attribuzione punteggi  |
| <b>II)<br/>Colloquio individuale</b> | Esperienza /<br>Conoscenze<br>Motivazione<br>Flessibilità organizzativa   | 40 punti max    | Responsabile Selezione<br>Commissione di valutazione | Foglio firme presenza<br>Verbale di colloquio individuale<br>Griglia di valutazione del candidato |
| <i>tot</i>                           |   | 60 pt max       |  |   |

I CANDIDATI CHE OTTERRANNO UNA VALUTAZIONE COMPLESSIVA INFERIORE A 30 PUNTI SARANNO CONSIDERATI NON IDONEI

Per una più puntuale descrizione del processo di selezione e degli strumenti utilizzati, si rimanda all'allegato "SISTEMA DI SELEZIONE"

19) Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1<sup>a</sup> classe dal quale è stato acquisito il servizio):

no

20) Piano di monitoraggio interno per la valutazione dell'andamento delle attività del progetto:

### **Soggetti coinvolti**

Si prevede di realizzare un sistema integrato di monitoraggio che permetta la rilevazione sistematica dell'andamento del progetto coinvolgendo gli attori che in esso si relazionano:

- I volontari in servizio civile
- Gli operatori locali di progetto
- Le altre figure che collaborano per la realizzazione del progetto (referenti dei comuni partecipanti)

### **Strumenti e Modalità di realizzazione**

Con ciascuno dei soggetti si prevedono diverse modalità di monitoraggio:  
con i **VOLONTARI**

- Monitoraggio mensile tramite richiesta di compilazione di una griglia di rilevazione, finalizzata ad individuare elementi critici e punti di forza delle attività svolte (indicatori: soddisfazione, coerenza tra livello di abilità individuali e compiti richiesti, clima organizzativo, livello del raggiungimento degli obiettivi). La richiesta avverrà prevalentemente on line (email, e/o Facebook), o quando non possibile, brevi manu.
- Monitoraggio bimestrale attraverso incontri della durata di 2/4 ore durante i quali saranno affrontate criticità e punti di forza emersi dalle griglie di rilevazione.
- Sempre con i volontari si prevede la compilazione di una relazione di fine servizio nella quale evidenziare le personali considerazioni sull'esperienza svolta oltre che una autovalutazione rispetto agli indicatori sotto riportati

Con gli **OPERATORI LOCALI DI PROGETTO**

- incontri trimestrali di 2/4 ore ciascuno nei quali confrontarsi sull'andamento complessivo del progetto, sulla relazione instaurata con i volontari in servizio e sul loro effettivo concorso nella realizzazione degli obiettivi del progetto stesso

### **Indicatori**

Il monitoraggio porrà l'attenzione sulla rilevazione di diversi indicatori

- Indicatori di efficacia (rapporto tra obiettivi e risultati ottenuti) Numero di altri soggetti coinvolti nel progetto (destinatari indiretti, altri servizi, ...)
  - Livello di raggiungimento degli obiettivi mediante l'analisi degli indicatori individuati da ciascuna sede di servizio al punto 7.
- Indicatori di efficienza (rapporto tra obiettivi e risorse utilizzate)
  - Numero complessivo di destinatari coinvolti nel progetto e loro progressione temporale in relazione a quanto indicato al punto 8.3
  - Rapporto tra ore destinate al progetto (da parte dei volontari e degli altri soggetti) e numero destinatari raggiunti
- Indicatori di soddisfazione
  - Soddisfazione/insoddisfazione dei soggetti coinvolti (volontari/olp/destinatari, ...)
  - Bilancio tra le aspettative e l'effettivamente agito da parte dei soggetti coinvolti
  - Clima relazionale (qualità delle relazioni operatori/volontario/utenti)

21) Ricorso a sistemi di monitoraggio verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1<sup>a</sup> classe dal quale è stato acquisito il servizio):

no

22) Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

|   |
|---|
| <p><b>Comune di Bollate</b></p> <p>I candidati dovranno essere in possesso di un diploma di maturità di scuola media superiore e della patente di guida tipo B.</p> <p>Costituiranno titoli preferenziali, proprio per il tipo di contesto in cui i volontari andranno ad operare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• corsi post-diploma pluriennali anche a livello regionale: <ul style="list-style-type: none"> <li>c) assistenti di biblioteca;</li> <li>d) operatori nel mondo della comunicazione;</li> <li>e) corsi per animatori culturali;</li> <li>f) corsi di informatica;</li> </ul> </li> <li>• percorsi formativi universitari con conseguimento del diploma di laurea nelle seguenti Facoltà, secondo il vecchio ordinamento: Facoltà di beni culturali; Facoltà di conservazione dei beni culturali, Facoltà di lettere e filosofia; Facoltà di lingue e letteratura straniera; Facoltà di scienze della comunicazione e dello spettacolo; Facoltà di scienze e tecnologie informatiche;</li> <li>• percorsi formativi universitari, secondo il nuovo ordinamento: <ul style="list-style-type: none"> <li>- classi di laurea di primo livello: lauree in lettere; lauree in lingue e culture moderne; lauree in scienze dei beni culturali; lauree in scienze della comunicazione; lauree in scienze e tecnologie delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda; lauree in scienze e tecnologie informatiche; lauree in filosofia; lauree in tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali;</li> <li>- classi di laurea di secondo livello: lauree di secondo livello in discipline affini a quelle del primo livello;</li> </ul> </li> <li>• diplomi di specializzazione, master e dottorato di ricerca in discipline affini alle classi di laurea individuate;</li> <li>• esperienze di lavoro o volontariato documentate in ambito culturale, biblioteconomico e della comunicazione.</li> </ul> |
|---|

23) Eventuali risorse finanziarie aggiuntive destinate in modo specifico alla realizzazione del progetto:

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Comune di Bollate</b>   |                    |
| spese per la promozione di eventi (volantini, manifesti, spot pubblicitari ecc.):  | 3.300 euro         |
| Realizzazione campagne pubblicitarie (giornali e spot radio)   | 1.200 euro         |
| Spese per compensi a personale tecnico per aggiornamento sito web  | 2.500 euro         |
| Spese/cachet artisti coinvolti nella realizzazione di eventi   | 2.500 euro         |
| Spese relatori invitati nell'ambito degli eventi organizzati   | 1.000 euro         |
| Acquisto nuovi materiali (libri e materiale multimediale)  | 2.000 euro         |
| Spese per la realizzazione di attività promozionale della lettura (incontri con autori, artists per progetto Librandosi) | 1.000 euro         |
| Rinfreschi   | 500 euro           |
| Acquisto materiale per realizzare laboratori con le scuole   | 2.000 euro         |
| <b>Totale risorse finanziarie</b>  | <b>16.000 euro</b> |

24) Eventuali reti a sostegno del progetto (copromotori e/o partners):

- Polo Culturale "Insieme Groane": supporto nella formazione dei volontari, nella realizzazione degli eventi e nel piano di comunicazione, uso gratuito di spazi e attrezzature per lo svolgimento del progetto.
- *Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest*: collaborazione nella gestione degli eventi, nelle attività di promozione del progetto e di formazione dei volontari
- *Associazione Auser* di Bollate: disponibilità di volontari per le attività di comunicazione e promozione del progetto nel territorio; collaborazione dei volontari dell'Associazione nella gestione del progetto per quanto riguarda le attività culturali della Biblioteca
- *Accademia "Vivaldi"*: collaborazione nelle attività di promozione del progetto e gestione degli eventi musicali programmati; supporto degli operatori nella gestione delle attività di promozione della lettura all'interno della Biblioteca, con particolare riferimento alle attività di accompagnamento musicale
- *Joll Graf*: realizzazione e stampa del materiale promozionale delle principali rassegne ed eventi realizzati dal Polo Culturale Insieme Groane, dal Comune di Bollate e dalla Biblioteca Comunale
- *Il Granaio delle Arti*: supporto degli operatori nella gestione delle attività di promozione della lettura all'interno della Biblioteca con particolare riferimento alle attività di animazione alla lettura e laboratori per bambini e ragazzi; disponibilità degli operatori per le attività di comunicazione e promozione del progetto nel territorio
- *Editrice Velar*: impostazione grafica e cura dell'immagine coordinata del materiale promozionale di alcune rassegne ed eventi realizzate dal polo e dal Comune di Bollate
- *Ponderosa Music&Art*: supporto agli operatori nella gestione degli eventi realizzati all'interno del progetto, con riferimento alla realizzazione, comunicazione e promozione degli eventi musicali e degli spettacoli
- *Direzione Didattica Statale "II Circolo"* di Bollate: partecipazione delle classi alle iniziative proposte dalla biblioteca e collaborazione nelle attività di promozione della lettura.
- *Direzione Didattica Statale "A. Rosmini"* di Bollate: partecipazione delle classi alle iniziative proposte dalla biblioteca e collaborazione nelle attività di promozione della lettura.
- *Cooperativa il Grafo*: Partner nell'attuazione del progetto Librandosi
- *Fondazione Arnoldo e Alberto Mondadori*: Partner nell'attuazione del progetto Librandosi

25) Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto:

Il progetto si realizza in strutture di proprietà dell'amministrazione comunale titolare, che rispondono ai requisiti strutturali e strumentali stabiliti dalla normativa vigente. Ogni volontario sarà dotato di una postazione informatica personale (che potrà essere condivisa con altri operatori) composta da: personal computer con programmi gestionali, collegamento ad Internet, accesso al sito del Comune per aggiornamenti in tempo reale dell'attività del servizio, posta elettronica. La postazione sarà collegata ad una stampante. Il volontario utilizzerà anche la strumentazione della mediateca e della sala conferenze (dvd, videoregistratore, videoproiettore). Inoltre saranno messi a disposizione per l'attuazione del progetto: autovetture comunali, telefono, fax, scanner, fotocopiatrice, macchina fotografica digitale e tutto il materiale di cancelleria necessario.

## CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

26) Eventuali crediti formativi riconosciuti:

27) Eventuali tirocini riconosciuti :

28) Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

### Formazione generale dei volontari

Si prevede la partecipazione ad un percorso (su richiesta) di orientamento di 12 ore al termine del periodo di servizio civile che permetta di certificare le competenze acquisite dai volontari da realizzarsi presso i seguenti enti terzi:

- *Cooperativa Spazio Giovani di Monza*

In accordo con l'Ente certificatore si sono individuate le aree di competenza che saranno

oggetto della valutazione e certificazione finale:

- Competenze di Base → abilità e conoscenze di primo livello utilizzabili per un corretto approccio al mondo del lavoro ed alle organizzazioni professionali:
  - 21. proprietà di linguaggio
  - 22. capacità di comunicazione scritta e orale
  - 23. capacità di relazione interpersonale di base
- Competenze Trasversali → abilità e conoscenze utilizzabili in ambiti diversi sia sociali che professionali:
  - 24. capacità di comunicazione efficace
  - 25. capacità di relazionarsi efficacemente a diversi contesti
  - 26. capacità di fronteggiare di situazioni problematiche
  - 27. capacità di lavorare in gruppo
- Competenze Tecniche Generali → Abilità e conoscenze che permettono il corretto svolgimento delle funzioni e delle mansioni assegnate
  - 28. Capacità di instaurare e gestire una relazione educativa
  - 29. Empatia,
  - 30. Capacità di lavoro in Equipe
  - 31. Capacità di elaborare e trasmettere informazioni in modo corretto
- Competenze Tecniche relative al settore specifico di impiego → Abilità e conoscenze che permettono il corretto svolgimento di funzioni e mansioni assegnate e relative al settore nel quale si realizza il progetto specifico
  - 32. Capacità di instaurare relazioni con il giovane e leggerne bisogni
  - 33. Capacità di valorizzare il giovane come risorsa

29) Sede di realizzazione:

Biblioteca, piazza C.A. Dalla Chiesa 30, Bollate (MI)

30) *Modalità di attuazione:*

La formazione generale si realizza all'inizio del periodo di servizio civile.  
È suddivisa in sessioni di lavoro dalla durata di 4 ore ciascuna. (vedi dettaglio al punto 33)  
Viene realizzata in proprio, presso l'ente

31) *Ricorso a sistemi di formazione verificati in sede di accreditamento ed eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio:*

no

32) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste:*

La formazione generale utilizza sia lezioni frontali che dinamiche non formali. Nello specifico si prevede di realizzare incontri frontali per un totale di 28 ore (63% del monte ore complessivo) e dinamiche non formali per un totale di 16 ore (37% del totale del monte ore).  
In entrambe i setting formativi si privilegeranno modalità di conduzione da parte dei formatori e di eventuali esperti che favoriscano il coinvolgimento attivo dei partecipanti.  
Per il dettaglio si faccia riferimento al punto 33

33) *Contenuti della formazione:*

La formazione generale assume come riferimento le "**linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile**" sia come impostazione metodologica che in termini di contenuti formativi.

La caratterizzazione territoriale del progetto, richiede altresì l'approfondimento di alcune dinamiche locali e la conoscenza del contesto nel quale si inserisce il progetto stesso. Si ritiene opportuno inserire tale modulo all'interno della formazione generale anziché in quella specifica in quanto tutti i progetti proposti dall'ente si sviluppano nel medesimo contesto territoriale.

La formazione è un processo che opera in un continuum che percorre l'intero progetto; saranno quindi previsti moduli di formazione iniziale, riprese successive ed approfondimenti degli stessi nel corso di tutta la realizzazione del progetto.

Gli incontri non sono ordinati progressivamente: nel primo incontro e con il coinvolgimento attivo dei volontari verrà stabilita la scansione degli incontri quale azione propedeutica costituente l'attività formativa (costruzione del "patto formativo")

Tutti gli incontri sono della durata di 4 ore.

Sulla scorta dell'esperienza del progetto appena concluso, si intende sperimentare l'utilizzo di strumenti audio/video e multimediali per la produzione

di materiale di sintesi del percorso formativo.

|                     | <b>Titolo</b>   | <b>Metodologia</b>   |
|---------------------|---|--|
| <b>1° incontro</b>  | <u>L'identità del gruppo in formazione</u><br>- definizione dell'identità di gruppo dei volontari in servizio civile<br>- introduzione dei concetti chiave  | Dinamiche non formali<br>- lavoro di gruppo<br>- esercitazioni e giochi di ruolo |
| <b>2° incontro</b>  | <u>Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale: evoluzione storica, affinità e differenze tra le due realtà</u>  | Lezione frontale   |
| <b>3° incontro</b>  | <u>Il dovere di difesa della Patria:</u><br>- il dettato costituzionale<br>- le sentenze della Corte Costituzionale nn.164/85, 228/04, 229/04 e 431/05<br>- La Carta Europea<br>- L'ordinamento delle Nazioni Unite   | Lezione frontale   |
| <b>4° incontro</b>  | <u>La difesa civile non armata e nonviolenta</u><br>- Esperienze storiche ed esperienze attuali   | Lezione Frontale interattiva<br>lavoro di gruppo                                 |
| <b>5° incontro</b>  | <u>La protezione civile:</u><br>- la tutela della comunità attraverso la difesa e promozione dei beni collettivi<br>- Progettazioni locali di "protezione civile"   | Dinamiche non formali<br>- lavoro di gruppo<br>- esercitazioni e giochi di ruolo |
| <b>6° incontro</b>  | <u>La solidarietà e le forme di cittadinanza</u><br>- solidarietà sociale, welfare e diritti sociali<br>- uguaglianza formale, uguaglianza sostanziale e forme di cittadinanza<br>- il concetto di integrazione sociale e gli strumenti per la sua promozione | Lezione Frontale interattiva<br>lavoro di gruppo                                 |
| <b>7° incontro</b>  | <u>Servizio civile nazionale, associazionismo e volontariato</u><br>- punti di contatto e differenze tra i 3 tipi di attori<br>- analisi del sistema di relazione a livello locale  | Dinamiche non formali<br>- lavoro di gruppo<br>- esercitazioni e giochi di ruolo |
| <b>8° incontro</b>  | <u>La normativa vigente e la Carta di impegno etico:</u><br>- contenuti e applicazioni  | Lezione frontale<br>Dinamiche non formali:<br>- lavoro di gruppo                 |
| <b>9° incontro</b>  | <u>Diritti e doveri del volontari- so del servizio civile</u>   | Lezione frontale   |
| <b>10° incontro</b> | <u>Presentazione dell'Ente:</u><br>- la storia dell'Ente locale e dell'ambito territoriale<br>- caratteristiche sociali e sistema dei servizi<br>- modalità organizzative dell'ente   | Lezione frontale<br>Dinamiche non formali:<br>- lavoro di gruppo                 |
| <b>11° incontro</b> | <u>Il lavoro per progetti:</u><br>- caratteristiche ed obiettivi del progetto<br>- strumenti di valutazione dell'andamento dei progetti e del servizio.   | Lezione frontale<br>Dinamiche non formali:<br>- - lavoro di                      |

34) *Durata:*

44 ore

### **Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei volontari**

35) *Sede di realizzazione:*

Biblioteca, piazza C.A. Dalla Chiesa 30, Bollate (MI)

36) *Modalità di attuazione:*

La formazione è effettuata in proprio, presso l'ente, con formatori dell'ente stesso.

37) *Nominativi e dati anagrafici dei formatori:*

- Cipelli Alberto, nato a Lecco il 25/04/1966  
- Fanny Eleonora Pellini, nata a Milano il 3/2/1965

38) *Competenze specifiche del/i formatore/i:*

- Cipelli Alberto: laurea in Architettura - operatore Ufficio Cultura del Comune di Bollate  
- Fanny Eleonora Pellini – operatrice Servizio Biblioteca, nata a Milano il 3/2/1965

39) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste:*

La formazione specifica si pone l'obiettivo di fornire le competenze tecniche e le conoscenze teoriche necessarie per operare con cognizione di causa all'interno del servizio a cui fa capo il progetto.  
La metodologia individuata coniuga perciò l'approccio cognitivo con la necessità di un contatto personale con le tematiche e le realtà settoriali coinvolte.  
Sarà necessario prevedere:

- lezioni frontali nelle quali esplorare i diversi quadri di riferimento concettuali inerenti sia le dimensioni comuni del progetto che specifiche delle aree di intervento;
- incontri a carattere partecipativo finalizzati ad una migliore interiorizzazione dei concetti teorici espressi in precedenza;
- affiancamento/tirocinio nel quale sperimentare sul campo quanto appreso negli incontri d'aula, attraverso il confronto con operatori esperti;
- esperienze di laboratorio che permettano di simulare ed analizzare situazioni reali.

40) *Contenuti della formazione:*

|  |       |
|--|-------|
| Presentazione del programma formativo          | 4 ore |
| Presentazione della realtà territoriale locale | 4 ore |

|   |        |
|---|--------|
| Presentazione teorica dei servizi Cultura e Biblioteca  | 6 ore  |
| Affiancamento del personale per la conoscenza pratica del servizio e delle attività che vengono organizzate (in collaborazione col Polo Culturale "Insieme Groane") | 20 ore |
| Presentazione teorica del sito Internet "Insieme Groane", delle banche dati, degli archivi  | 12 ore |
| Affiancamento del personale per la conoscenza pratica dei servizi relativi al punto precedente  | 20 ore |
| Presentazione degli organismi di collaborazione (stampa, uffici pubblici, Ufficio Relazioni col Pubblico comunale)  | 6 ore  |
| Affiancamento del personale in riunioni di lavoro   | 6 ore  |

41) *Durata:*

|        |
|--------|
| 78 ore |
|--------|

### **Altri elementi della formazione**

42) *Modalità di monitoraggio del piano di formazione (generale e specifica) predisposto:*

|  |
|--|
| <p>Ai fini del monitoraggio in itinere dei percorsi formativi, nel corso dell'attività stessa verrà somministrato un questionario al termine di ogni sessione formativa teso a rilevare i diversi indicatori che concorrono al successo formativo:</p> |
|--|

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- interesse dei partecipanti;</li> <li>- metodologia e conduzione degli incontri;</li> <li>- contenuti espressi ed acquisiti;</li> <li>- coinvolgimento personale e di gruppo;</li> <li>- elementi organizzativi e logistici.</li> </ul> |
|---|

|  |
|--|
| <p>Il questionario sarà somministrato sia ai volontari che ai formatori, in modo da avere un quadro di valutazione complessivo, che consideri i diversi punti di vista e ruoli agiti nel contesto formativo.</p> |
|--|

|   |
|---|
| <p>Successivamente alle sessioni formative, la ricaduta dell'intervento sarà inoltre oggetto del monitoraggio generale del progetto; nel corso degli incontri mensili di monitoraggio si prevede infatti di individuare le correlazioni tra gli elementi acquisiti in fase di formazione e l'esperienza diretta di servizio civile, al fine di rilevare eventuali ulteriori fabbisogni formativi da riportare ai formatori (Operatori Locali di Progetto) per approfondimenti o integrazioni.</p> |
|---|

Bollate, 23 marzo 2011

Il Responsabile legale dell'ente  
 Il Sindaco  
 Avv. Stefania Clara Lorusso